AUDITORIA INTERNA
088
INAMU

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA INAMU-JD-016-2026----------

Celebrada el día veintisiete del mes de julio del año dos mil veintiséis. ----------

Acta número cero dieciséis correspondiente a la Sesión Ordinaria celebrada por la Junta Directiva del Instituto Nacional de las Mujeres, en modalidad virtual, garantizando, durante toda la sesión, la comunicación integral, simultánea e ininterrumpida de video, audio y datos, mediante la herramienta de colaboración denominada "Teams", en San José, Costa Rica; al ser las dieciséis horas con treinta minutos. ----------

Presidida por la señora Carolina Delgado Ramírez, Presidenta Ejecutiva y representante del INAMU, cédula de identidad uno cero setecientos ochenta y cinco cero novecientos diecisiete, quien se conecta desde oficinas centrales del INAMU ubicadas en Montes de Oca; con la asistencia de las siguientes personas integrantes: Alejandra María Mora Castrillo, cédula de identidad uno mil doscientos ochenta cero doscientos sesenta y dos, representante del Ministerio de Educación Pública, quien se conecta desde San Francisco de dos Ríos; Alondra Barrantes Herrera, cédula de identidad seis cero cuatrocientos cuarenta y cinco cero cuatrocientos treinta y ocho, representante de las Organizaciones Sociales, quien se encuentra conectada desde su casa de habitación ubicada en la Administración Gutiérrez Brawn, Coto Brus y Sandra Angulo Calderón, representante del Instituto Nacional de Aprendizaje, cédula de identidad uno mil doscientos cuarenta y seis cero quinientos veintiocho, quien se conecta desde Llorente de Tibás, San José. ----------

Ausentes con justificación: Yorleni León Marchena, Presidenta Ejecutiva del IMAS y Ministra de Desarrollo Humano e Inclusión Social debido a que asiste a la sesión ordinaria del Consejo Directivo de la institución que ella preside; a la ministra Mercedes Flores Badilla, representante del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, por asuntos propios de su cargo y al viceministro Juan Carlos Esquivel Sánchez, representante del Ministerio de Salud, por motivos de agenda y actividades propias de la gestión. ----------

Personas en calidad de invitadas: Vladimir Cubillo Marenco, Jefatura a.i. de la Unidad de Asesoría Legal, quien acompaña en calidad de asesor legal, cédula de identidad uno cero ochocientos cuarenta y dos cero seiscientos veintiuno, quien se conecta desde las oficinas centrales del INAMU ubicadas en San Pedro de Montes de Oca; Adriana Chinchilla Cervantes, secretaria de la Junta Directiva, cédula de identidad uno cero novecientos setenta y dos cero seiscientos trece, quien se conecta desde las oficinas centrales del INAMU en San Pedro de Montes de Oca; Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera, cédula de identidad cuatro cero ciento ochenta y cuatro cero seiscientos ochenta y siete, quien se conecta desde su casa de habitación ubicada en San Pablo, Heredia; Giselle Chaves Barboza, Persona Gestora 2 del Departamento Financiero Contable, cédula de identidad tres cero trescientos treinta y siete cero cien, quien se conecta desde La Unión, Tres Ríos; Ana Lorena Flores Salazar, Directora Técnica, cédula

AUDITORIA INTERNA
089
INAMU

de identidad uno cero seiscientos ochenta y siete cero novecientos veintinueve, quien se conecta desde Mata de Plátano, Goicoechea; Odette Brenes Solano, Jefatura de la Unidad Centro de Servicios de Atención Telefónica, cédula de identidad tres cero trescientos cero setecientos sesenta y tres, quien se conecta desde su casa de habitación ubicada en Cartago; Laureana Rodríguez Hidalgo, Persona Gestora 1 de la Unidad de Atención en Violencia del Departamento Regional Pacífico Central, cédula de identidad seis cero trescientos veinticuatro cero doscientos diecinueve, quien se conecta desde Esparza, Puntarenas y Carlos Barquero Trigueros, Gestor 2 del Área de Proveeduría, cédula de identidad uno cero seiscientos treinta y dos cero quinientos veinticuatro, quien se conecta desde la oficina de Proveeduría ubicada en el Edificio Sigma, Los Yoses. -----
Esta sesión se realiza en modalidad virtual de conformidad con la modificación de la Ley 6227, Ley General de la Administración Pública, de 2 de mayo de 1978, para autorizar la celebración de sesiones virtuales a los órganos colegiados de la Administración Pública la cual fue publicada El Diario Oficial La Gaceta N°201 del 31 de octubre del 2023. --------
De todos los presentes, se deja constancia sobre la oralidad de la deliberación en tiempo real y confirmación de su identidad; así como de la autenticidad e integridad de la voluntad colegiada, y la conservación e inalterabilidad de lo actuado. Quedando grabación para su íntegra reproducción, la cual permanecerá durante el tiempo estipulado en la tabla de plazos de conservación de documentos correspondiente. ----------

CAPÍTULO I. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. ----------

---------- **ORDEN DEL DÍA** ----------

CAPÍTULO I. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA ----------

ARTÍCULO 1. Lectura y aprobación del orden del día para la sesión ordinaria INAMU-JD-016-2026. ----------

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIORES. ----------

ARTÍCULO 2: Aprobación del Acta INAMU-JD-013-2026 de la Sesión Ordinaria celebrada el 25 de junio del 2026 en modalidad virtual. ----------

ARTÍCULO 3: Aprobación del Acta INAMU-JD-014-2026 de la Sesión Ordinaria celebrada el 02 de julio del 2026 en modalidad virtual. ----------

ARTÍCULO 4: Aprobación del Acta INAMU-JD-AI-015-2026 de la Sesión Extraordinaria celebrada el 24 de julio del 2026 en modalidad virtual. ----------

CAPÍTULO III. CORRESPONDENCIA. ----------

ARTÍCULO 5: Conocimiento del Comunicado sobre Reorganización Institucional del INAMU a la Junta Directiva del INAMU, a las organizaciones de mujeres y feministas y a las mujeres de Costa Rica; recibido mediante correo electrónico de fecha 03 de julio del 2026, suscrito por 291 personas. ----------

ARTÍCULO 6: Conocimiento de la nota suscrita por la señora Celina Beatriz Castro

AUDITORIA INTERNA
090
INAMU

Zúñiga, Representante de las Organizaciones Sociales 2022-2026, de fecha 15 de julio 2026, sobre reflexiones para la Junta Directiva entrante. ----------

CAPÍTULO V. ASUNTOS DE LA JUNTA DIRECTIVA. ----------

ARTÍCULO 7: Presentación y aprobación de los Estados Financieros correspondientes al II Trimestre 2026 (abril-junio), remitidos mediante oficio INAMU-DA-007-2026, suscrito por la señora Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera. ----------

ARTÍCULO 8: Presentación y aprobación del Informe de Ejecución Presupuestaria correspondiente al II Trimestre 2026, remitido mediante oficio INAMU-PE-DAF-194-2026, suscrito por la señora Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera. -

ARTÍCULO 9: Presentación y aprobación del Informe de Resultados de la Gestión Física y Financiera del INAMU correspondiente al primer semestre del año 2026, remitido mediante oficio INAMU-PE-DA-006-2026, suscrito por la señora Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera. ----------

ARTÍCULO 10: Presentación y aprobación de la solicitud de autorización para iniciar el procedimiento de Licitación Mayor "Servicios profesionales para la recepción y atención técnica profesional a través de la línea telefónica gratuita 1125 y mensajería de Whatsapp, remitido mediante oficio INAMU-DAMD-UCSAT-001-2026, suscrito por la señora Odette Brenes Solano, Jefatura de la Unidad Centro Servicio de Atención Telefónica. ----------

ARTÍCULO 11: Presentación y aprobación de la recomendación de adjudicación, Licitación Mayor 2026LY-000002-0015800001 concerniente a la "Contratación de servicios para la preparación de alimentos en instalaciones del INAMU", remitido mediante oficio INAMU-DAF-DP-054-2026, suscrito por el señor Carlos Barquero Trigueros, Coordinador Departamento de Proveeduría y la señora Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera. ----------

CAPÍTULO VI. ASUNTOS VARIOS. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: ¿algún comentario o alguna objeción sobre la agenda? ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: yo no vi, bueno, ni participé en la sesión extraordinaria.

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: ¿la última? ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: sí, la última, el acta no la vi tampoco. No sé si fui yo, entre todos los documentos porque eran muchos.

Adriana Chinchilla Cervantes, secretaria de actas: no señora, no la he terminado. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: entonces podemos, no importa, la podemos dejar, si ustedes quieren, para la próxima sesión lo que es la aprobación del acta extraordinaria, pero no las puede pasar ya que no estaba lista y la próxima sesión es el próximo lunes, así que estaríamos para el lunes. Con esto no habría problemas que la veamos después.

ACUERDO 1: Se aprueba el orden del día para la sesión ordinaria INAMU-JD-016-2026

AUDITORIA INTERNA
091

propuesta para esta sesión con la modificación de eliminar el Artículo 4 que es la aprobación del Acta de la sesión extraordinaria N°15-2026. Se aprueba por unanimidad. **ACUERDO FIRME.** ----------

Adriana Chinchilla Cervantes, secretaria de actas: jefa disculpe, en teoría acá tienen que consignarse todas las actas que están pendientes. Esa cuatro lo que tiene que consignarse es posponerla, pero no se puede desaparecer de la agenda porque está ahí pendiente. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: entonces el acuerdo es que se posponga de verla, que no se estaría votando el día de hoy el Artículo 4 sino quedaría pospuesto. Así quedaría el orden del día. ----------

> **ACUERDO 1:** Se aprueba el orden del día para la sesión ordinaria INAMU-JD-016-2026 propuesta para esta sesión con la modificación de posponer la aprobación del Artículo 4. Se aprueba por unanimidad. ----------

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR. ----------

ARTÍCULO 2: Aprobación del Acta INAMU-JD-013-2026 de la Sesión Ordinaria celebrada el 25 de junio del 2026 en modalidad virtual. ----------

ARTÍCULO 3: Aprobación del Acta INAMU-JD-014-2026 de la Sesión Ordinaria celebrada el 02 de julio del 2026 en modalidad virtual. ----------

ARTÍCULO 4: Aprobación del Acta INAMU-JD-AI-015-2026 de la Sesión Extraordinaria celebrada el 24 de julio del 2026 en modalidad virtual. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: en el caso de doña Alondra puede abstenerse de votar como no estuvo presente en esta sesión (Artículo 2), entonces someto a consideración el siguiente acuerdo: aprobar el Acta INAMU-JD-013-2026 de la sesión ordinaria celebrada el 25 de junio del 2026 en modalidad virtual sin modificaciones ni adiciones. Levantar su mano quienes estén de acuerdo con este acuerdo. ----------

Con cuatro presentes, tres a favor y doña Alondra con una abstención. ----------

¿Podemos votarla y dejarla en firme? ----------

Adriana Chinchilla Cervantes, secretaria de actas: ¿yo puedo hacer una pregunta? es que solo hay tres votaciones y el mínimo en cuatro, don Vladimir. ¿Qué pasa aquí? ----------

Vladimir Cubillo Marenco: buenas tardes, este órgano colegiado se compone de siete personas, entonces la matemática nos dice que para aprobar por la mínima son cuatro, hay momentos en los que el reglamento de Junta señala que es por mayoría calificada, ahorita no se está conociendo ningún tema que requiera una mayoría calificada, pero en este sentido los cuatro votos serían lo mínimo que se requeriría para dar por aprobado. --

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: entonces bajo ese escenario lo lógico sería posponer las tres actas porque en dos no estuvo Alondra y en una no estuvo Sandra, entonces más bien tendríamos que modificar la agenda para posponer la aprobación de

las tres actas. ----------

Adriana Chinchilla Cervantes, secretaria de actas: ahí quedaría consignado, jefa, en lugar de aprobar es posponer, artículo por artículo, en lugar de aprobar es posponer, por un tema de quorum. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sí, por un tema de quorum es posponer las tres actas que están en la agenda del día de hoy. ----------

Por un tema de quorum no se tomó el acuerdo de aprobación de actas y en su defecto se pospusieron para una siguiente sesión donde sí haya quorum. ----------

CAPÍTULO III. CORRESPONDENCIA. ----------

ARTÍCULO 5: Conocimiento del Comunicado sobre Reorganización Institucional del INAMU a la Junta Directiva del INAMU, a las organizaciones de mujeres y feministas y a las mujeres de Costa Rica; recibido mediante correo electrónico de fecha 03 de julio del 2026, suscrito por 291 personas. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: esta correspondencia es dar por conocida, si alguna quiere hacer algún comentario se incorporaría en el acta, si no continuamos con el artículo 6. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: a mí sí me gusta mucho informarme, entonces yo sí estuve tratando de leer un poco el material que nos trasladó Adriana y nosotros como Junta, según el artículo 8, sí tenemos una obligación de prestarle mucha atención a este tipo de información que brindan las organizaciones y yo sí quería dejar un poco claro que yo entiendo la preocupación de las organizaciones y desconozco mucho el proceso, qué ha pasado, justamente porque estamos integrándonos recientemente a esta Junta Directiva, entonces no tengo como muy claro qué llevó a la necesidad de una reestructuración, todo lo que engloba este tipo de cuestiones y entiendo perfectamente que alrededor de todo esto siempre van a haber cosas que suceden, entonces lo que sí yo quería ver era la posibilidad de que en alguna sesión o mediante algún informe tener un poco más claro el panorama para poder, de repente, entender qué es lo que estas organizaciones demandan y cuál debería ser el proceder de nosotros como junta, como órgano máximo del INAMU, para poder buscar mecanismos porque al final del día estas organizaciones son parte de nosotros, entonces lo mejor, para mí, es poder tomarlas en cuenta y entender si es que de parte de nosotros todavía nos falta hacer algo. Básicamente eso era lo que quería aportar. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: tal vez para aportar un poco sobre este tema, nosotros hemos estado haciendo un informe, ya hay un informe de Recursos Humanos de cuál fue el procedimiento, cómo fue que participaron las organizaciones, cómo se llegaron a los acuerdos, cuáles fueron los acuerdos de Junta Directa, cuáles fueron las aprobaciones de las diferentes instituciones; prácticamente está listo, hemos estado

AUDITORIA INTERNA
093

revisando algunas cosas porque todo el proceso de reorganización que, no crean, viene desde el 2009, hay acuerdos desde esa fecha y aun así yo este miércoles voy en audiencia a la Comisión de la Mujer para explicar el proceso de reorganización y es por eso que hemos estado recopilando toda la información y todo el procedimiento: cómo se tomaron los acuerdos, participaron tres administraciones diferentes (si lo vemos desde esta perspectiva), cómo se tomaron los acuerdos, si hicieron contrataciones y todo eso. --------
Nosotros ya tenemos prácticamente listo el informe. Yo por eso, en algún momento Adriana me dice cuándo metemos y yo sigo metiendo la información porque el proceso es algo que caminó y que pasó por consulta, no solamente a lo interno, sino a lo externo, obviamente usted no puede hablar con todas las mujeres de Costa Rica, pero sí se hicieron convocatorias de organizaciones donde se hicieron consultas. Lo que hemos venido haciendo es registrando toda la información para poder tal vez hacer una sesión, explicarlo con mayor tranquilidad o una sesión de trabajo también puede ser, para explicar con mayor tranquilidad cómo fue lo que realmente se hizo y qué es lo que viene de aquí en adelante y cómo estaría funcionando la institución, cómo se transformó, que es importante para hacerlo y, a partir de ahí, yo he estado muy tranquila y les voy a decir por qué, se hizo una convocatoria en el 2022-2023 y se hizo todo un plan de visitas y de socialización de lo que se iba a hacer donde participó el 80% de la institución, del funcionariado de la institución, y en ese momento también participó el 80% de las mujeres del Foro de Mujeres del INAMU que se convocaron, entonces realmente se hizo todo un proceso abierto para participar. Participó el Sindicato que, en ese momento existía en la institución, la Seccional de la ANEP que era la única que existía cuando se realizó todo el proceso y entonces todos los procesos de consulta se realizaron conforme a lo establecido y se socializó esto. Lo que yo quería era tenerlo en un documento que ya está el informe, agregar el impacto que ha tenido, que también es importante en qué nos hemos transformado, de qué estructura a qué estructura pasamos y cómo reorganizamos las funciones. Yo creo que ya para la próxima semana estaría el informe completo para hacérselos llegar y que ustedes lo puedan revisar y podamos tener una sesión de trabajo o una sesión de junta solamente para informar el tema de la reorganización. ----------
Directora Sandra Angulo Calderón: y con respecto a esta nota, porque la nota sí va dirigida a la Junta y entonces nosotros la damos por conocida y la idea es brindarles una respuesta o no. ----------
Presidenta Carolina Delgado Ramírez: es que este es como una especie de comunicado, está dirigido a todo el mundo, esto fue un forms que finalmente la gente firmó y que ellos exponen alguno de los otros temas; no podemos responder hasta que la Junta digamos, tal vez lo que podríamos es darlo por recibido, que creo que Adriana lo hace inmediatamente recibe el correo, que se da por recibido de la Junta Directiva y me parece

que lo oportuno es si ya después de ver todo el proceso se le quiere contestar, se le puede contestar. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: entonces a partir de este trabajo que proponés o por lo menos entrar en conocimiento un poco de todo lo que conllevó esto, ahí llegaremos a una conclusión de si es necesario atender al grupo o no. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sí o hacer un comunicado abierto, ya eso es mejor en el momento que tengamos todos los antecedentes de todo lo que ha significado todo este proceso que realmente, por ejemplo, en mi caso yo llegué en mayo y me dijeron: usted el 2 de julio tiene que ejecutar la implementación de la reorganización administrativa institucional que estaba aprobada de hace un año, en julio del año pasado se aprobó, entonces un poco explicarle qué hicimos a partir de mayo, que eso sí yo puedo decirlo abiertamente, y la ampliación que ya MIDEPLAN nos dio para la implementación de la reorganización. ----------

ARTÍCULO 6: Conocimiento de la nota suscrita por la señora Celina Beatriz Castro Zúñiga, Representante de las Organizaciones Sociales 2022-2026, de fecha 15 de julio 2026, sobre reflexiones para la Junta Directiva entrante. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: yo creo que igual que esto Adriana le contestó a Beatriz, hay muchísimos temas ahí, ella hace una especie de resumen de los últimos 4 años, entonces yo creo que si ustedes en algún momento sienten que alguno de esos temas tengamos que aclararlos, los podemos meter tal vez en una sesión por "asuntos varios" de junta y aclaramos los temas en particular, pero sí me gustaría que me detallaran cuáles de todo lo que ella nos puso en la nota si tienen alguna inquietud y podamos nosotros irlos aclarando y yo creo que sí sería importante tal vez en esto acordar -yo lo hice en la última sesión de doña Beatriz-, pero podemos tal vez sí contestarle agradeciéndole toda la información y diciéndole que vamos a valorar todas las consideraciones que ella nos dijo en su nota. Si les parece, podemos tomar ese acuerdo.

Directora Sandra Angulo Calderón: sí, concuerdo absolutamente, es más, yo hice apuntes y yo puse agradecer a doña Beatriz porque ella tiene un contexto que nosotros desconocemos y quizás lo más importante que yo veo que apunta ella es tal vez la falta de seguimiento de algunos temitas que se han quedado por ahí y que habla del informe de auditoría y ese tipo de cositas que ya lo hemos hablado, en realidad, y está pendiente el informe de auditoría de la presentación, entonces… ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: el lunes vemos el informe de auditoría. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: entonces yo creo que es ponerle mucha atención a esas cositas porque posiblemente dándole seguimiento y yo recordando que doña Carolina el otro día nos contaba que tenemos números rojos en algunas cosas, sin duda, yo dije doña Beatriz está apuntando a eso, entonces claramente prestarle atención. -------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sí y parte de lo que había hablado con Adriana es que de manera informal, no metiéndolo en agenda, nos pueda ir pasando un seguimiento de acuerdos para que nosotros podamos tener una vez al mes los seguimientos de acuerdos en cuanto a lo de Junta Directiva para que nosotros veamos y podamos darle seguimiento qué está atrasado, que no está atrasado y hacia dónde tenemos que ir, por eso es que la agenda yo la pasé con temas específicos en juntas para saber que son fechas límites de aprobar porque tenemos que enviar a la STAP o a la Contraloría o al Ministerio de Hacienda o algunas instituciones de temas que sí o sí tenemos que ver en una fecha límite, pero a partir de eso podemos ir incluyendo en las demás sesiones estos temas ¿de acuerdo?, entonces someto a consideración el acuerdo de contestarle a doña Beatriz agradeciéndole todas las observaciones y que vamos a dar seguimiento a los temas que ella nos señaló. ----------

Adriana Chinchilla Cervantes, secretaria de actas: ¿pero es un acuerdo, jefa? ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sí, puede ser un acuerdo, eso no es problema. ---

Adriana Chinchilla Cervantes, secretaria de actas: para que lo voten, nada más. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: quienes estén de acuerdo con el acuerdo anterior, por favor levantar su mano. ----------

Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, aprobado el acuerdo. ----------

¿Eso no importa dejarlo en firme o lo dejamos en firme? ----------

Adriana Chinchilla Cervantes, secretaria de actas: sería bueno. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: quienes estén de acuerdo para dejarlo en firme levantar su mano. ----------

Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, en firme el acuerdo anterior. ----------

ACUERDO 2. ----------

1. Agradecer la comunicación remitida, así como todas las consideraciones expuestas. ----------

2. Informar a la señora Celina Beatriz Castro Zúñiga que los temas planteados en dicha nota recibirán la debida atención y el seguimiento oportuno. Se aprueba por unanimidad. **ACUERDO FIRME**. ----------

CAPÍTULO V. ASUNTOS DE LA JUNTA DIRECTIVA. ----------

ARTÍCULO 7: Presentación y aprobación de los Estados Financieros correspondientes al II Trimestre 2026 (abril-junio), remitidos mediante oficio INAMU-DA-007-2026, suscrito por la señora Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera. ----------

Al ser las dieciséis horas con cincuenta y cinco minutos se conectan a la reunión las señoras Ninotchka Benavides Badilla y Giselle Chaves Barboza. ----------

Giselle Chaves Barboza: en esta oportunidad vamos a presentar los Estados Financieros del Instituto Nacional de las Mujeres para el periodo comprendido del primero de enero al

AUDITORIA INTERNA
096
INAMU

30 de junio del 2026, para efecto de lo que la Contabilidad Nacional llama segundo trimestre. ----------

¿Cuál es el fundamento legal por el cual se presentan estados financieros? están amparados en la Ley N°8131 Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, puntualmente los artículos 90, 91, 93 y 94. Adicionalmente, la Contabilidad Nacional ha emitido resoluciones, en este caso la resolución DCN-002-2021 del año 2021 donde nos solicita a todas las entidades del Sector Público la adopción e implementación de las Normas Internacionales del Sector Público y todo lo que tiene que ver con lineamientos amparados al Decreto N°34918 y sus reformas. Adicionalmente, en el año también 2021, nada más que en diciembre, la Contabilidad Nacional emite la Directriz DCN-012-2021 que está enfocada puntualmente en la presentación de estados financieros, como les indicaba de forma trimestral, amparados nuevamente a la Ley N°8131. Para el año 2022 puntualmente en septiembre y, en amparo también en su momento a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, se establece propiamente la obligatoriedad y lo que tiene que ver con la adopción de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público y la más reciente que es en 2025 que es una directriz de la Contabilidad Nacional enfocada al Plan de Cuentas Contables donde igual ampara lo que tiene que ver con la obligatoriedad para el Sector Público, el Manual Funcional de Cuentas enfocado al Sector Público Costarricense. ----------

A partir de enero 2025, la Contabilidad Nacional, que es el ente rector, nos solicita lo que tiene que ver con una Balanza de Apertura, puntualmente hace énfasis en que esta Balanza de Apertura como el Plan General Contable tiene que estar a disposición de la Contraloría General de la República, las auditorías internas, de los despachos de auditores externos, para que en su momento puedan hacer validaciones, verificaciones, revisiones y todo lo que tiene que ver con la fiscalización. Dentro de estas disposiciones también establecen lo que tiene que ver con las Políticas Particulares, las propias de la institución; lo que tiene que ver con Libros Contables; establece lo del Plan de Capacitación; los Lineamientos de adopción de NICSP y nuevamente vuelve a enfatizar en lo que tiene que ver con estados financieros. Ya aquí pasamos a estados financieros mensuales bajo formatos establecidos por la Contabilidad Nacional. ----------

¿Qué vamos a presentar el día de hoy? para efecto de los estados financieros, utilizamos una balanza de comprobación que nos permite elaborar el Estado de Situación Financiera, un Estado de Resultados o Rendimiento Financiero, un Estado de Cambios en el Patrimonio, un Estado de Flujo de Efectivo bajo el método directo que es el método que autoriza la Contabilidad Nacional y el Estado de Notas Contables que es el documento que es bastante amplio de más de 400 páginas, todo esto enfocado bajo el formato de la Contabilidad Nacional. Adicionalmente, hay Estados Financieros Complementarios como

AUDITORIA INTERNA
097
INAMU

lo es el Estado de Evolución de Bienes propiamente lo que es propiedad planta y equipo; el Estado de la Deuda y el Estado de Segmento que para efecto de INAMU estos no aplican, sin embargo, están dentro de la información que solicita la Contabilidad Nacional. Adicionalmente, ellos solicitan remitir una herramienta que le llaman ellos una Herramienta de Revisión, enfatiza mucho en la confirmación de saldos y un anexo que es un documento que respalda el Estado de Notas Contables; todo esto amparado a formatos, como les digo, establecidos por la Contabilidad Nacional. ----------

Seguidamente, vamos a ver los principales estados financieros que son: el Estado de Situación Financiera; el de Rendimientos; Situación y Evolución de Bienes; el Flujo de Efectivo y el Estado de Cambios en el Patrimonio. Ahora bien, esta sería la información numérica. Como les indiqué al inicio, estaríamos viendo los estados financieros con corte al 30 de junio del 2026, para efecto de norma contable, la información se presenta comparable con el mismo periodo del año anterior, entonces estaríamos comparándola y para efecto de presentación, a junio 2025, Estados Financieros que ya fueron aprobados en su momento por el INAMU, entonces me voy a enfocar en el periodo 2026. ----------

¿Cómo está conformado el Estado de Situación Financiera? el Estado de Situación Financiera abarca 2 ítems de acuerdo con el formato, estos ya son formatos establecidos por normativa internacional, que es activo corriente y no corriente; ¿qué se entiende por corriente? son los activos a corto plazo menor de un año. El INAMU tiene efectivo y equivalentes de efectivo, un total al 30 de junio (todas las cifras que voy a indicar serían al 30 de junio) de ₡9 456 506 947; también tenemos Cuenta por Cobrar a corto plazo. Aquí he de decirles, a efecto de que conozcan, esto es básicamente las cuentas bancarias, nosotros tenemos cuentas bancarias en la Caja Única del Estado y en la banca comercial, Banco Nacional y Banco de Costa Rica, todas autorizadas por la Caja Única del Estado.

Cuentas por Cobrar, aquí puntualmente lo que tenemos registrado es Fomujeres, donde estas cuentas por cobrar se registran ahí y conforme se van presentando las liquidaciones de los fondos de los giros que se le hacen a las señoras beneficiarias, estas cuentas por cobrar van disminuyendo y conforme se van haciendo giros, se van incrementando, entonces tienen un comportamiento durante el mes de aumentos y disminuciones; para el 30 de junio ₡632 816 915. ----------

Inventarios, ese es el rubro menor que es inventario para uso de oficina, lo que tiene que ver con lapiceros, hojas, todo eso ₡11 435 392; Otros activos a corto plazo, aquí tenemos diferidos, básicamente son pólizas de seguros de vehículos, de equipo de cómputo, ₡80 0031 754 para un total de Activo corriente de ₡10 180 791 009. ----------

Ahora bien, tenemos el Activo no corriente que es lo que se conoce “activo a largo plazo”, periodo mayor de un año; Cuentas por cobrar a largo plazo, básicamente son convenios que tenemos ahí pendientes de liquidar ₡167 571 919 y Activos no concesionados (esto



es lo que se conoce como propiedad, planta y equipo) tenemos neto ₡15 185 223 040 para un total de Activos a nivel Institucional de ₡25 533 585 968. ----------

Ahora bien, para efecto ya visual ¿cuál es el rubro principal nuestro? está enfocado en 2 aspectos que ya se mencionan ahí; casi un 60% lo que tiene que ver con Propiedad, planta y equipo y un 37% Efectivo y equivalentes de efectivo; Activos menores, un 4% aproximadamente. ----------

Ahora bien, la parte de Pasivo. ¿Qué se entiende por pasivo? pasivo son nuestras deudas, todas enfocadas a corto plazo, tenemos deudas a corto plazo por ₡1 030 122 633 ¿qué se registra aquí? todo lo que tiene que ver con deducciones salariales, aguinaldos por pagar, salarios escolares por pagar, todo enfocado a corto plazo y que está respaldado por la parte presupuestaria también. Depósitos de garantía ₡38 877 569 enfocado a garantías de licitaciones de proveedores, entonces es una deuda a corto plazo que en realidad implica un desembolso en el momento en que la licitación, la contratación quede formalmente recibida por INAMU, entonces esos dineros no nos pertenecen y aquí tenemos Provisiones y reservas enfocados a la parte del informe que a nivel de Legal nos remiten esas provisiones de acuerdo con la información hay una alta probabilidad de que el INAMU tenga que desprenderse de estos recursos ₡57 688 000, para un total de Pasivos de ₡1 126 688 203. ----------

La parte de Patrimonio ¿qué tenemos acá? Capital inicial ₡50 539 000; Transferencias de capital es ₡2 137 000; Reservas, esto está asociado a la parte de superávit por revaluación que hemos hecho a nivel de activos, ₡4 587 630 604. Aquí, Utilidades de periodos anteriores, aquí se acumulan todas las utilidades y pérdidas que el INAMU ha tenido durante toda su existencia, tenemos ₡18 603 296 212 y Resultado del ejercicio, que es el que voy a mostrar seguidamente, es la diferencia entre ingresos y gastos ₡1 163 314 346, para un total de Patrimonio de ₡24 406 917 000 y total Pasivo en patrimonio, ₡25 533 585 968 que al final en Contabilidad, lo que les mostré de activos, es igual a pasivo y patrimonio, entonces es la ecuación contable que aquí está siendo coincidente. ----------

¿Qué tenemos a nivel de Pasivos? como les indiqué, las Deudas a corto plazo es el más fuerte y a nivel de Patrimonio, nuestro fuerte es todos los resultados acumulados durante los periodos en que INAMU ha tenido tanto ingresos, pérdidas como ganancias y la parte de reservas. Este sería el Estado Situación Financiera. ----------

El segundo estado financiero se conoce como Estado de Rendimientos Financieros y se conoce también como Estado de Resultados, ¿qué es lo que básicamente mostramos aquí? los Ingresos y los Gastos de la institución; ¿cuáles son nuestros ingresos? puntualmente me voy a enfocar en los ingresos corrientes, esto está enfocado al 2% de los recursos que FODESAF nos deposita, entonces aquí al 30 de junio nos ha depositado

AUDITORIA INTERNA
099
INAMU

el 50% de nuestros recursos presupuestarios. Ya esto ha ingresado a nuestras arcas, tenemos ₡8 014 417 303 en ingresos corrientes y transferencias o ingresos de capital tenemos ₡205 497 878 que esto está enfocado única y exclusivamente para el giro de recursos de Fomujeres; eso tiene un destino específico. ----------

Otros ingresos menores, resultados positivos: que es por diferencias de cambio, aproximadamente 18 000 000; para un total de Ingresos consolidando toda la información de ₡8 239 553 077. Ahora bien, cuáles han sido, como les indiqué, el fuerte y aquí se evidencia claramente donde las Transferencias corrientes de FODESAF, es nuestro fuerte, un 97% y un 3% de Transferencias de capital, que es el otro rubro, igual recursos de FODESAF. ----------

¿Qué tenemos como Gastos? en gastos tenemos, el fuerte nuestro sigue siendo nuestros gastos de personal, aproximadamente el 50% de nuestros gastos están enfocados a eso, ₡3 588 437 000; Servicios, aquí ¿qué es lo que tenemos registrado? todo lo que tiene que ver con contrataciones para servicios de vigilancia, de hacer limpieza, de seguridad, servicios de cualquier consultoría cae dentro de este rubro, ₡1 950 213 073; Materiales y suministros consumidos: aquí es lo relacionado con los Centros de Atención, lo que tiene que ver con la alimentación, ₡104 511 245; Bienes distintos de inventario. Como recordarán, en la parte de Activos tenemos cerca del 60% de nuestros activos son Propiedad, planta y equipo. Aquí puntualmente lo que se registra es la depreciación de esos bienes, ₡262 779 395, luego tenemos gastos menores aquí, que me voy a enfocar en las transferencias corrientes, esto puntualmente son los recursos que se giran a la Comisión Nacional de Emergencias, que eso es por ley; lo que tiene que ver con Organismos Internacionales, la cuota que tiene que pagar INAMU, el COMMCA, ONU Mujeres, todos esos van en Transferencias corrientes, ₡220 097 485; Transferencias de capital corresponde a las liquidaciones de FOMUJERES puntualmente esas cuentas por cobrar -que les indicaba en activos- se van registrando, también se van disminuyendo por esas transferencias de capital que ya pasa a un gasto cuando se liquidan ₡550 425 202; Resultados negativos por la tenencia o exposición de inflación, dentro de nuestras cuentas corrientes tenemos una cuenta en dólares y dadas las fluctuaciones de tipo de cambio esto tiene un impacto a nivel de los estados financieros, hay una NICSP, la número 4, que nos obliga a hacer el registro por el impacto a nivel de tipo cambio, en este caso, ₡330 101 773 para un total de Gastos de ₡7 076 238 730. ¿Al final, cuál es nuestro fuerte? ya les indiqué, Gastos de personal seguido por Servicios, Transferencias corrientes y de capital y lo que tiene que ver con las depreciaciones y amortizaciones. ----

¿Qué me da este Estado de Rendimientos? me da los resultados del ejercicio, al final Ingresos menos Gastos, tengo una utilidad de ₡1 163 314 346, esa utilidad es al 30 de junio. Conforme vamos pasando el año y el cierre del periodo esta utilidad va variando en



función de los Ingresos y de los Gastos que se vayan ejecutando durante el semestre. --- ¿Cómo tenemos la proporcionalidad? al final, 50% de nuestros Ingresos, Gastos, de este 50%, el 7% corresponde a la utilidad del periodo que estamos ahí mostrando. ----------

El tercer Estado Financiero se le conoce como Estado de Situación y Evolución de Bienes puntualmente, como les indiqué, esto es propiedad, planta y equipo o lo que se conoce como activos fijos. Al inicio, tenemos ₡18 167 537 800; Altas (compras, lo que compramos durante estos 6 meses) en función de activos propiamente, ₡76 351 000; Bajas, puede darse por deterioro o por activos que se sacaron de uso, ₡21 170 149; Mejoras, está asociado a una mejora que se hizo a una a un edificio de INAMU en la Regional Brunca, ₡89 552 216, para un total de, bueno, restándole de una vez, voy a indicarles, restándole las depreciaciones acumuladas, esto abarca todo lo que se viene acumulando desde que los activos se han adquirido hasta la fecha, ₡3 127 047 111; para un total de activos neto, quitándole la depreciación, ₡15 185 223 040 al 30 de junio 2026. ----------

Ahora bien, tenemos el cuarto Estado Financiero que se llama Estado de Flujo de Efectivo. A diferencia de los otros estados financieros que les mencioné, este Estado Financiero se elabora bajo la base de efectivo, o sea, lo que ingresa y sale en efectivo en función del método directo que solicita la Contabilidad Nacional; ¿qué es lo que me refleja este estado financiero? bajo 3 bloques, lo que tiene que ver con actividades de operación, de inversión y de financiamiento, se muestra al final el saldo de la cuenta de efectivo y equivalente de efectivo. Tenemos que, en actividades de operación, el INAMU durante estos 6 meses cobró, es el formato, al final son principalmente las transferencias de FODESAF, pero en total, tanto las transferencias de FODESAF como otros cobros menores, tenemos ₡8 370 428 528; adicionalmente, pagamos, está enfocado todo igual a los gastos de personal, a servicios, adquisiciones, a otras transferencias y a otros pagos, un total de ₡6 449 096 387, eso en actividades de operación, o sea, lo que ordinariamente le corresponde hacer a INAMU. ----------

En cuanto a actividades de inversión, básicamente son la adquisición de activos fijos, ₡203 333 505 y actividades de financiamiento, como les indiqué, nosotros no tenemos el Estado de la Deuda, por lo tanto, no tenemos financiamiento; al final, tenemos un flujo neto de variación de efectivo, ósea, tanto entradas como salidas nos da un neto de ₡1 692 000 000 para llegar a un efectivo (este es el efectivo que tenemos en el Balance de Situación que les indiqué al inicio) el 37% que tenemos por ahí de efectivo y equivalente de efectivo por ₡4 959 506 947. Este es, como les indiqué, el que se conoce como Estado de Flujo de Efectivo bajo una base de efectivo. ----------

Adicionalmente, dentro de la información que se les remite, tenemos un Estado de Notas Contable. Este es un estado financiero que implica una elaboración bastante detallada porque abarca un formato, inicialmente es un formato establecido por la Contabilidad

AUDITORIA INTERNA
101
INAMU

Nacional y dentro de este estado financiero lo que se solicita es mucha revelación de información acorde con lo que nos solicita la normativa internacional. ----------

Para ubicarlas en contexto, INAMU a partir del primero de enero del 2025, se encuentra en aplicación de normativa internacional; esto no es exclusivo de INAMU, esto es inclusivo para todo el Sector Público Costarricense, conózcase como instituciones autónomas, ministerios, gobiernos locales y eso nos obliga a que este Estado de Notas dentro de la información que se plasma va mucha revelación. ¿Qué se entiende por revelación? es información importante, trascendental, que nos pide cada una de las normas, actualmente son 35 normas y de esas 35 normas al INAMU le aplican 21, entonces ahí es donde es importante que nosotros de todas las normas que nos aplican, bueno, de hecho, que las revelaciones van o el Estado de Notas implica no solamente las normas que aplican, sino también las que no aplican, hay que justificar por qué no aplica INAMU y hacer una revelación ahí, pero el fuerte es en las normas que nos aplican, entonces aquí hay un apartado de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, bastante del documento, casi que un 40% abarca de explicación clara de esta normativa; hay revelaciones particulares que nos solicita la Contabilidad Nacional y hay notas complementarias y para cada uno de los estados financieros que les indiqué: para el Estado de Situación, para el Estado de Rendimiento Financiero, para el Estado de Flujo de Efectivo, para el Estado de Cambios en el Patrimonio, se revelan cada una de la composición, todas esas Cuentas de Efectivo; de Propiedad, planta y equipo; Cuentas por Cobrar, Deudas, Patrimonio, existen notas a nivel de comparativo, ya desglosando la composición de cada una de estas y referenciando la situación que le aplica exclusivamente a INAMU. ----------

Al final del documento encontrará un estado comparativo también dentro del Estado de Notas se incorpora la información de la ejecución presupuestaria. Hay una NICSP, la número 23, que abarca propiamente la revelación y todo lo que tiene que ver con la información presupuestaria y la Contabilidad Nacional incorpora dentro de este documento de Estado de Notas una nota en particular que es la número 93 para efectos de revelar la NICSP 24 y al final unas cuantas hojitas de anexos que ellos, igual, es el formato que nos dan. ----------

En términos muy generales, esto corresponde a los Estados Financieros del Instituto Nacional de las Mujeres al 30 de junio del 2026 de acuerdo con los formatos establecidos por la Contabilidad Nacional y en aplicación a normativa internacional, lo que se conoce como Normas Internacionales del Sector Público Costarricense. ----------

Con mucho gusto cualquier consulta que tengan, estoy a su disposición. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: ¿alguna consulta que quieran realizar? ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: muchas gracias, lo que me doy cuenta es que yo

AUDITORIA INTERNA
102
INAMU

estuve chequeando, pero la información que ustedes resumen así tan resumida definitivamente le da a uno otra visión. Yo sí había apuntado un par de preguntillas a partir de lo que yo había entendido y quería preguntarles a ustedes que son las expertas porque entiendo que al hacer esta transformación, sí hubo, digamos, cierto impacto en la ejecución presupuestaria, entonces quería preguntarles si eso es así, si así lo entendí bien, si se han tomado algunas previsiones o cómo está ese asunto en cuanto a la ejecución presupuestaria con respecto al año pasado a partir de la implementación de esta reestructuración. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: eso lo vamos a visualizar en la siguiente presentación con respecto al informe de ejecución, es que como son tres informes que hoy venimos a presentar, por eso seguro fue que usted vio tanta información, ahorita estábamos con los estados financieros que es el nivel que tiene la organización desde el punto de vista financiero y seguidamente vamos a ir con el informe trimestral de la ejecución presupuestaria y por último, la información del informe semestral donde vamos a ver ejecución física y ejecución presupuestaria. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: nada más creo que es algo que lo vamos a ver después, pero, por ejemplo, cuando se presupuestó este año, en principio había que presupuestar con la nueva estructura y eso generaba ciertos recursos, especialmente en el tema de la partida de Recursos Humanos en pago de salarios que tenían que contemplarse y eso lo vemos ahora en la ejecución que la Contraloría, lo pusimos, no me acuerdo el nombre, pero lo pusimos dentro del presupuesto, creo que la Contraloría… ---

Ninotchka Benavides Badilla: sumas libres. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sumas libres ¿verdad?, para cuando ya se implementara la reorganización, entonces tuviéramos la capacidad o la solvencia económica para poder ejecutarla, que eso es una de las condiciones para poder ejecutar la reorganización y entonces eso sí nos va a traer una diferencia, que lo vamos a ver después, ¿por qué? porque se tenía que reservar todo el año completo y nosotros empezamos la implementación en junio, entonces ahí hay una reserva que la vamos a ver más adelante en cuanto a la ejecución presupuestaria. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: es muy importante. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: ¿alguien que tenga alguna otra consulta? ¿no? -- ¿estamos? okay, bueno, le voy a pedir a doña Ninotchka y a doña Giselle, porque vamos a seguir con el acuerdo sobre este tema y, que ya casi las volvemos a llamar también. ---

Al ser las diecisiete horas con veintidós minutos se desconectan las señoras Ninotchka Benavides Badilla y Giselle Chaves Barboza. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: entonces, sí, Adriana, tal vez si me pones el acuerdo en la pantalla. Someto a consideración el siguiente acuerdo: se acuerda, uno, aprobar conforme los atestados presentados por la Dirección Administrativa Financiera,

AUDITORIA INTERNA
103

los siguientes estados financieros: Balance de Comprobación; Estados Varios: que son Estado de Situación Financiera, Estado de Rendimiento Financiero, Estado de Situación y Evolución de Bienes, el Estado de Información Financiera por Segmentos, que no aplica; luego continuaríamos con el Estado de Cambios de Patrimonio Neto; Estado de Flujo de Efectivo; Estado de la Deuda Pública, que tampoco aplica; luego el Estado de Notas a los Estados Financieros; Herramientas de Revisión: Balance de Comprobación, EEFF y confirmación de saldos; Anexo Estado de Notas Contables; Matriz Autoevaluación NICSP versión 2021 actualizada; Estado Presupuestario; Análisis Financiero y Razones Financieras; dos, autorizar a la Dirección Administrativa Financiera el Instituto Nacional de las Mujeres a proceder con la remisión de los estados financieros y anexos al 30 de junio del 2026 correspondiente al cierre del segundo trimestre 2026 a los diferentes entes externos de conformidad con la normativa previamente establecida. ----------

Someto a la votación de parte de la Junta, quiénes estén a favor de este acuerdo les solicito levantar su mano. ----------

Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, aprobado y dejarlo en firme aquellos que estén levantar su mano. ----------

Con cuatro presentes, cuatro a favor, en firme el acuerdo. ----------

ACUERDO 3. ----------

1. Aprobar conforme los atestados presentados por la Dirección Administrativa Financiera, los siguientes estados financieros: ----------

- Balance de Comprobación ----------
- Estados Varios: ----------
  - Estado de Situación Financiera ----------
  - Estrado de Rendimiento Financiero ----------
  - Estado de Situación y Evolución de Bienes ----------
  - Estado Información Financiera por Segmentos (No aplica) ----------
- Estado de Cambios de Patrimonio Neto ----------
- Estado de Flujo de Efectivo ----------
- Estado de la Deuda Pública (No aplica) ----------
- Estado de Notas a los Estados Financieros ----------
- Herramienta Revisión: Balance de Comprobación, EEFF y confirmación de saldos ----------
- Anexo Estado de Notas Contables ----------
- Matriz Autoevaluación NICSP versión 2021 actualizada ----------
- Estado Presupuestario ----------
- Análisis Financiero ----------
- Razones Financieras ----------



2. Autorizar a la Dirección Administrativa Financiera del Instituto Nacional de las Mujeres, a proceder con la remisión de los Estados Financieros y Anexos al 30 de junio del 2026 correspondiente al cierre del segundo trimestre 2026, a los diferentes entes externos, de conformidad con la normativa previamente establecida. Se aprueba por unanimidad. **ACUERDO FIRME.** ----------

ARTÍCULO 8: Presentación y aprobación del Informe de Ejecución Presupuestaria correspondiente al II Trimestre 2026, remitido mediante oficio INAMU-PE-DAF-194-2026, suscrito por la señora Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera. – Al ser las diecisiete horas con veinticinco minutos se conectan las señoras Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera y Giselle Chaves Barboza, Persona Gestora 2 del Departamento Financiero Contable. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: voy a iniciar con el informe del segundo trimestre ¿correcto? Vamos a ver, al cerrar el 30 de junio de todos los periodos presupuestarios, nosotros como institución tenemos que hacer dos informes, bueno, estaban, perdón, el Informe sobre los Estados Financieros, además de eso tenemos que hacer el Informe Trimestral para presentarlo a la Secretaría Técnica de Autoridad Presupuestaria y debemos de realizar el informe semestral que el informe semestral es un cumplimiento según la norma técnica a la Contraloría General de la República y que también lo solicita la Secretaría. ----------

De forma resumida, ustedes pueden visualizar que para el segundo trimestre nosotros tenemos el detalle de nuestros Ingresos de 4 392 donde nos ingresaron por Ingresos Corrientes, que es el 2% de FODESAF, ₡4 013 millones; por Ingresos no Tributarios, ₡6 000 000; por Transferencias Corrientes, ₡4 000 millones y por Ingresos de Capital, ₡102 000 000; por Superávit libre tenemos ₡275 000 000 que una parte de esto, si ustedes se acuerdan, teníamos el tema del presupuesto extraordinario donde habíamos incorporado unos recursos. ----------

En detalle de Egresos, de esos 4 392 millones, tenemos ejecutado en el segundo trimestre 2 085 millones que corresponde a Remuneraciones por una suma de ₡1 500 millones; la partida de Servicios que son casi ₡1 000 millones; Materiales y Suministros ₡por 79 000 000; Bienes Duraderos por ₡78 000 000 y Transferencias corrientes por ₡27 000 000 y lo que corresponde a Transferencias de capital, ₡279 000 000, donde nos suma ₡2 985 millones el total acumulado es ₡6 236 millones. ----------

Esto es lo que corresponde únicamente al segundo trimestre porque en el siguiente informe yo les voy a presentar el Informe de Ejecución al 30 de junio que involucra desde el 01 de enero del 2026 al 30 de junio del 2026, por eso se llama el primer informe semestral de la institución. ----------

No sé si tienen alguna pregunta con respecto al informe trimestre. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: que creo que aquí es importante cuando hablamos

AUDITORIA INTERNA
105
INAMU

de los Bienes Duraderos Ninotchka, tal vez un poco aclarar sobre el tema de que ya esta Junta Directiva había aprobado la construcción de algunas instalaciones porque si lo vemos aquí el 3.53 se está contemplando la construcción de un albergue para reemplazar el albergue metropolitano ya con instalaciones como se hizo en el albergue del Caribe y dos direcciones regionales, el de la zona Huetar Norte y el de la zona Brunca, entonces estamos con el proceso de diseños y ese tipo de cosas para ver si lo hacemos abierto o si lo hacemos a través de un convenio entre entes públicos como el ICE, para que ellos nos hagan todos los estudios y los diseños , entonces estamos en ese proceso, por eso es que esta partida en particular está tan baja en su ejecución. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: sí señora, lo que corresponde a ese 3.53 ya es cuando lo vamos a visualizar en el informe semestral porque ese tiene la sumatoria del primer trimestre más el segundo trimestre, entonces ya estos números, lo que dice doña Carolina, vamos a explicarlo posteriormente en este informe del primer semestre. ----------

No sé si tienen alguna duda correspondiente a estos datos del segundo trimestre que lo único que, acá está el primero y el segundo, pero la exposición y el acuerdo que ustedes van a visualizar es por los Ingresos de ₡4 392 millones y Egresos por ₡2 985 millones del 30 de junio. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sigamos. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: es que ya tienen un acuerdo, son 2 acuerdos que ustedes tienen por separado, el del informe del primer trimestre porque así nos lo piden separado y después el informe semestral. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: del segundo trimestre, es decir, sí, pero la idea es en un único acuerdo, digamos, aprobar ambas cosas. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: es que nos exigen, doña Carolina, a tener un informe por separado el segundo trimestre. No sé si ustedes gustan, sigo y ya después ustedes lo ven por separado, no sé. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: tomamos los acuerdos por separado mejor y vemos de una vez. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: sí es importante que llamen a doña Ana Lorena, Adriana, por favor. Gracias. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: no, pero entonces vamos a ver. Recibir y dar por aprobado el Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de junio; indicar que el Informe de Ejecución Presupuestaria del II trimestre, que es este, y autorizar si podemos tomar este acuerdo y después seguimos con Lorena; entonces nada más le solicito volver a salir. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: sí, qué pena, es que es un tema de forma. Sí, es como un poco redundante, pero es un tema nada más de forma que sí nos exigen. Gracias. --------

Al ser las diecisiete horas con treinta y dos minutos se desconectan las señoras Ninotchka Benavides Badilla y Giselle Chaves Barboza. ----------

Presidenta Carolina Chaves Barboza: ¿alguna otra consulta? ----------

Someto el siguiente acuerdo a su consideración, Adriana, por favor, compartir en pantalla. Sería recibir y dar por aprobado conforme los atestados presentados por la Dirección, punto uno, por la Dirección Administrativa Financiera del Instituto Nacional de las Mujeres, el Informe de Ejecución Presupuestaria acumulado el 30 de junio del 2026 del ejercicio económico 2026 por un monto total de Egresos de seis mil doscientos treinta y seis millones ciento cuarenta y ocho mil novecientos veintiocho colones con setenta céntimos exactos (₡6 236 148 928.70); punto dos, indicar que el Informe Ejecución Presupuestaria del II trimestre 2026 fue aprobado según el clasificador por objeto del gasto y por el clasificador económico, según los formatos requeridos, como se transcribe en la siguiente tabla (vemos las siguientes tablas); punto tres, se autoriza a la Dirección Administrativa Financiera del INAMU a proceder con la remisión del Informe de Ejecución Presupuestaria el 30 de junio del 2026 aprobada por la Junta Directiva a la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria y a la Dirección de Desarrollo Social y Asignaciones. Familiares. ----------

Quienes estén de acuerdo con el acuerdo anterior, les solicito levantar su mano. ----------

Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, aprobado y les solicitó levantar su mano para dejarlo en firme. ----------

Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, en firme el acuerdo anterior del artículo 8. ----

ACUERDO 4. ----------

1. Recibir y dar por aprobado conforme los atestados presentados por la Dirección Administrativa Financiera del Instituto Nacional de las Mujeres, el Informe de Ejecución Presupuestaria acumulado al 30 de junio de 2026 del ejercicio económico dos mil veintiséis por un monto total de Egresos de seis mil doscientos treinta y seis millones ciento cuarenta y ocho mil novecientos veintiocho colones con setenta céntimos exactos (₡6.236.148.928,70). ----------

2. Indicar que el Informe de Ejecución Presupuestaria del II Trimestre 2026, fue aprobado según el clasificador por objeto del gasto y por el clasificador económico, según los formatos requeridos como se transcribe: ----------

PRESUPUESTO EJERCICIO ECONOMICO 2026
INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 30 DE JUNIO DEL 2026
CUADRO RESUMEN SEGÚN CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

	Partida	Ppto. Definitivo	Ppto. Ejecutado	% Ejec.
0	Remuneraciones	8 565,5	3 548,3	41,43%
1	Servicios	5 769,7	1 743,1	30,21%
2	Materiales y Suminist	309,5	107,4	34,70%
5	Bienes Duraderos	6 483,3	228,6	3,53%
6	Transferencias Corrie	684,6	236,8	34,58%
7	Transferencias de Ca	1 800,0	372,0	20,66%
9	Cuentas Especiales	725,4	-	-
	TOTAL	**24 338,0**	**6 236,1**	**25,62%**

PRESUPUESTO EJERCICIO ECONOMICO 2026
INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 30 DE JUNIO DEL 2026
CUADRO RESUMEN SEGUN EL CLASIFICADOR ECONOMICO

Partida		Ppto. Definitivo	Ppto. Ejecutado	% Ejec.
1	GASTOS CORRIENTES	15 329,3	5 635,6	36,76%
1.1	Gastos de Consumo	14 642,8	5 398,7	36,87%
1.3	Transferencias Corrie	686,4	236,9	34,51%
2	GASTOS DE CAPITAL	8 283,3	600,6	7,25%
2.1	Formación de Capital	5 556,6	94,2	1,69%
2.2	Adquisición de Activo	926,7	134,4	14,51%
2.3	Transferencias de Ca	1 800,0	372,0	20,66%
4	SUMAS SIN ASIGNACI	725,4	0,0	
	TOTAL GENERAL	23 612,6	6 236,1	26,41%

ARTÍCULO 9: Presentación y aprobación del Informe de Resultados de la Gestión Física y Financiera del INAMU correspondiente al primer semestre del año 2026, remitido mediante oficio INAMU-PE-DA-006-2026, suscrito por la señora Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera. ----------

Al ser las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, se conectan las señoras Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera; Ana Lorena Flores Salazar, Directora Estratégica y Giselle Chaves Barboza, Gestora 2 del Departamento Financiero Contable. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: como les comentaba, vamos a realizar la presentación del informe de ejecución correspondiente al primer semestre. ----------

¿Por qué estamos acá? bueno, porque lo dicta las Normas Técnicas Presupuestarias de la Contraloría General de la República donde habla en la Norma 4.5 de la Fase de evaluación presupuestaria sobre su alcance que esta evaluación es parte de una rendición de cuentas y valora tanto cualitativa como cuantitativamente el cumplimiento de los objetivos, metas y resultados alcanzados durante un ejercicio presupuestario que, en este caso es 2026. En la Norma 4.5.3 habla de la responsabilidad del jerarca, titulares subordinados y demás funcionarios donde dice que el desarrollo adecuado de esta evaluación presupuestaria es responsabilidad del jerarca, los titulares subordinados y demás funcionarios de la institución y que lo anterior comprende en establecer mecanismos y procedimientos que permitan propiciar un proceso participativo a nivel institucional; realizar evaluaciones periódicas de la ejecución del presupuesto; facilitar la transparencia de los resultados de la gestión presupuestaria y divulgar oportunamente a los ciudadanos de la información; conocer y utilizar los resultados de la evaluación presupuestaria para la rendición de cuentas y toma de decisiones oportunas, obviamente, en los diferentes niveles y en procura de mejorar una gestión institucional. ----------

Aspectos mínimos a considerar establecido en estas Normas Técnicas es que la calidad y la suficiencia de la información interna o externa que se utilizará en la evaluación presupuestaria; donde haya una demanda y satisfacción de bienes y servicios dirigidos a los usuarios, tomando en cuenta que eficiencia, eficacia, economía y calidad; el comportamiento de los indicadores contenidos en la planificación institucional según el

presupuesto aprobado; indicar desviaciones financieras de mayor relevancia detectadas con respecto al presupuesto institucional aprobado; que la información que muestran los estados financieros afectada por la ejecución presupuestaria, donde ahora nos hablaba la compañera Giselle, por esto paralelamente nosotros presentamos los estados financieros en este momento y hay una parte, la nota 93, es exclusiva sobre la NICSP 24 que tiene que ver todo con la información presupuestaria en la institución; además de eso, los requerimientos de información de las instancias competentes en rectoría, regulación y control, en este caso, la Contraloría General de la República y la Secretaría de la Autoridad Presupuestaria. ----------

El suministro de esta información a la Contraloría dice que las instituciones deben presentar a más tardar el 31 de julio y el 16 de febrero a la Contraloría por medio del Sistema de Información, de Planificación y Presupuestos -que es el SIPP-; los informes semestrales acumulativos con fecha de corte 30 de junio, que es este que estamos presentando hoy y 31 de diciembre que se presentaría el 16 de febrero, ¿con los resultados de qué de la evaluación presupuestaria donde incluye la gestión financiera y física. ----------

Este instrumento o mecanismo que confirme una oficialidad de la información incorporada al sistema, para esto es el acuerdo, donde después de conocido, si ustedes lo tienen a bien, acuerdan la aprobación de esta información y además de eso, información sobre la evaluación presupuestaria donde ya les había explicado donde se visualiza el avance en el cumplimientos de los objetivos y metas; estos detalles de desviaciones; el análisis del desempeño institucional y programático; el avance en cumplimientos de objetivos y metas de mediano y largo plazo, que eso es muy importante; una propuesta de medidas correctivas y acciones a seguir en procura de fortalecer el proceso de mejora; resultados de ingresos y egresos presupuestados; los estados financieros, que ya lo vieron, porque esos estados financieros son parte de la remisión que hacemos en el SIPP. ----------

Acá ya vamos a visualizar a nivel semestral una ejecución real con respecto al detalle de Ingresos. Nosotros en nuestro presupuesto institucional definitivo para el 2026 se habían presupuestado 16 000 millones de Ingresos Corrientes y de Ingresos de Capital ₡410 000 00 y financiamiento, 7 898 millones que ahí está incorporado el tema del superávit que conversaba ahora doña Carolina. En total, un presupuesto de 24 337 millones donde ustedes pueden visualizar que esos 16 000 millones al día de hoy, 30 de junio, tenemos ingresados 8 027 millones, por lo tanto, sin un 50% de los estimado; de Transferencias Corrientes tenemos un 50% también de lo estimado y de Ingresos de capital igualmente.

Con respecto a la ejecución por partida presupuestaria al 30 de junio del 2026, la partida con mayor ejecución presupuestariamente es Remuneraciones superando el 40% por un monto de ₡3 500 millones; le sigue las Transferencias Corrientes con un monto de

AUDITORIA INTERNA
109
INAMU

₡237 000 000 por lo cual eso representa un 34%; Servicios con un 30% donde son ₡1 082 millones y Bienes Duraderos un 3.5%. Acá de lo que hablaba Doña Carolina y lo visualizamos Bienes Duraderos contiene casi ₡6 000 millones que se incorporaron para este presupuesto 2026 casi ₡600 000 000 en la partida de Servicios de Gestión y Apoyo; ₡3 500 millones para la construcción del edificio del CEAAM Metropolitano y 2000 y un poquito de millones para la construcción del edificio de la Regional. Por eso el porcentaje de ejecución es tan bajo porque es en la partida de edificios y en este momento aún no hemos construido en este año y según la proyección, tampoco se van a ejecutar esos recursos. ----------

La ejecución por programa: tenemos 2 programas a nivel institucional, Programa 1 que corresponde a las Actividades Centrales, todo lo que es de apoyo, lo administrativo, donde tenía presupuestado casi ₡17 000 millones de colones y hemos ejecutado un 21% con ₡3 585 millones. El Programa 2, Atención a mujeres en su diversidad que es la parte sustantiva, es el presupuesto de ₡5 248 millones, ejecutando al 30 de junio ₡1 864 millones lo cual representa un 36% de ejecución y el Programa 3, Rectoría en vigilancia con ₡2 107 millones presupuestados y con una ejecución de ₡786 000 000. ----------

Acá se puede visualizar la ejecución por dependencia al 30 de junio, las dependencias que se encuentren en color celeste son las dependencias que tienen una mayor ejecución, superando el 40%, donde tenemos la Dirección Estratégica con un 56%, la Unidad de Relaciones Internacionales con un 40%, Unidad de Comunicación que lleva ₡244 000 000 de ₡587 000 000 representando un 42%, el Departamento de Proveeduría con un 44% y el Departamento de Incidencia en la Institucionalidad. ----------

¿Cuáles son las dependencias con un menor rubro de ejecución? bueno, se puede visualizar la Auditoría Interna con un 3%, Contraloría de Servicios no llega a 1%, Presidencia Ejecutiva con 1.69 porque acá está el tema del Foro de Mujeres, pero estamos con un tema de regulación del reglamento que actualmente no contamos para poder ejecutar esos recursos, cabe destacar; el Departamento de Asuntos Jurídicos 0.39 millones, esto en virtud que se encuentran los recursos incorporados en la Modificación N°3 para una contratación por demanda que hoy justamente elaboramos el contrato, por ende, en buena teoría, en el segundo semestre se estarían ejecutando; Planificación con un 13%; el Departamento de Gestión de las TICs tiene un presupuesto de ₡1 000 millones y ha ejecutado ₡180 000 000 lo que corresponde a un 18%, esto en virtud que la jefatura ha justificado que la mayoría de los recursos están por licenciamiento los cuales se inician según el vencimiento de la contratación, se inician a pagar en el mes de octubre la tramitología de pago y se van ejecutando noviembre y diciembre; Archivo Institucional tiene casi ₡21 000 000 para una contratación y lo que pasa es que no ha iniciado; Departamento de Servicios Generales, esos 8 300 millones que ustedes lo pueden

AUDITORIA INTERNA
110
INAMU

visualizar, que es el segundo con mayor recurso presupuestario es porque tiene los ₡6 000 millones de los proyectos, por ende, sí se puede ver, sacando esto de lado, ya llevarían un 50%, porque lo que les quedaría son ₡2 000 millones por ejecutar y ya ejecutaron al 30 de junio, ₡1 000 millones; Financiero Contable con un 28% de ejecución; Departamento de Gestión del Conocimiento Especializado con un 9%; Atención de Mujeres con un 34%, acá hay un tema de contrataciones que se tienen sobre todo en el tema de servicios jurídicos y ciencias económicas y han justificado que tienen unas contrataciones que se declararon infructuosas y otras que, por el tema de la reorganización, no han podido consolidar y ya justifican con esta implementación para el segundo semestre que este riesgo se minimiza. ----------

La Unidad de Fomujeres de ₡1 824 millones, han ejecutado ₡370 000 000; los departamentos regionales, como ustedes pueden visualizar, el de mayor ejecución es la Unidad Regional Chorotega, seguido de la Huetar Norte y el de menor ejecución, la Regional Central Oriente. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: nada más una pausa aquí, con la Región Central Oriente, esa es la región que estamos abriendo ahora con la reorganización, entonces, igual que tenía que presupuestarse la unidad que iniciaba todo el año y apenas está empezando a implementar en este momento, nosotros estábamos pensando que a partir de septiembre ya tendríamos las oficinas abiertas en Alajuela Centro, hemos estado corriendo para tener las instalaciones y para poder ya abrir formalmente la oficina… ------

Ninotchka Benavides Badilla: Occidente doña Carolina, disculpe. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: en occidente, perdón, entonces ahí ha habido una combinación porque estaban como las dos direcciones aquí juntas y se está atendiendo toda Oriente y Occidente en una en una sola dirección regional, entonces ya a partir de ahí estaríamos nosotros abriendo y la Central Oriente tiene una particularidad porque ella está en oficinas propias del INAMU, eso es algo que ya ahora con esta reorganización estaría no solamente incluyendo las oficinas, sino también si estamos alquilando todo lo que es la Delegación que quedaría como la Unidad de Atención de Violencia de Oriente.

Ninotchka Benavides Badilla: el total general entonces de esos ₡24 000 millones que les hablaba en un principio de Ingresos, hemos ejecutado un 25.63% por un monto de ₡6 236 millones; es importante indicarles que estos ₡24 000 millones corresponde a la sumatoria del superávit libre que ya traíamos y no de los Ingresos Corrientes que teníamos para el 2026, que son ₡16 000 millones, entonces si nos preguntamos cuánto hemos ejecutado únicamente de los recursos presupuestados para ese 2026 dejando de lado el tema de superávit que es el que hemos venido arrastrando, bueno, hemos ejecutado un 35% lo que corresponde casi a ₡5 800 millones, entonces en mayor proporción, son recursos corrientes que estamos ejecutando; lo que mencionaba la señora directora anteriormente,

al 30 de junio del 2025 ¿cuánto estábamos ejecutando? teníamos un presupuesto de ₡13 000 millones diferente a hoy, 2026, que eran ₡16 000 millones y la ejecución era de 41%, uno podría decir, bueno, ejecuté hace un año un poquito más; sí, pero teníamos menos recursos, estamos hablando de que hoy tenemos casi ₡2 500 millones más. En el 2024 ¿cuántos recursos teníamos? ₡12 800 millones a hoy, nuevamente repito, ₡16 000 millones y habíamos ejecutado sin tomar en cuenta del superávit 38%. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: nada más quería antes de continuar, temprano tuvimos una reunión y a partir de la próxima semana nos vamos a empezar a reunir con todos los departamentos, ver las contrataciones, ver qué no ha caminado y para revisar el tema de la ejecución presupuestaria, nada más en lo que es FOMUJERES, por ejemplo, vamos a cambiar el método, ya Lorena estableció también una directriz que hemos venido hablando para que ya que tenemos conformadas las Unidades Regionales muchísimo más claras, hemos incorporado otra persona a la Unidad de FOMUJERES y estaríamos haciendo todo lo que es la ¿cómo se llama? La primera parte... ----------

Ana Lorena Flores Salazar: la admisibilidad y subsanaciones. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: la admisibilidad y las subsanaciones, que es la primera barrera que están teniendo las mujeres para acceder a los recursos, se estarían haciendo directamente en las Direcciones Regionales ya con un sistema que tendríamos en línea y entonces podrían desde las Direcciones Regionales ver todo el proceso. La mayoría de las mujeres se quedan en la admisibilidad y en las subsanaciones y a veces es copia de cédula verdad, son cosas a veces muy, muy simples y entonces desde el mes pasado se les empezó a trasladar toda la información en las Direcciones Regionales para que ellos puedan hacerlo; estamos en la espera de un decreto que se entregó el jueves pasado con las correcciones del Departamento de Decretos y Leyes para ver si lo más antes posible lo puedan publicar para subir el formulario todo en línea y el nuevo reglamento que se había aprobado y con eso creemos que se puede agilizar muchísimo más el tema FOMUJERES. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: entonces los recursos ordinarios ejecutados al 30 de junio, tomando en cuenta ese porcentaje que les estaba hablando, que son recursos corrientes de ₡9 000 millones que teníamos presupuestados en Programa 1, hemos ejecutado un 34% con un monto de ₡3 000 millones; en el Programa 2, correspondiente a Atención a mujeres de ₡5 200 millones, hemos ejecutado ₡1 864 millones y de Rectoría de vigilancia en la normativa son ₡2 000 millones versus la ejecución de ₡786 millones. ----------

A nivel institucional ustedes van a visualizar, ah bueno, estamos reflejando informes por ejecución de programas, por ejecución por actividad, por ejecución por objetivos, porcentaje de ejecución por dependencia y demás, porque así estamos estructurados a nivel institucional. Entonces, cuando hablábamos del porcentaje de ejecución de esos

recursos, por actividad, de las 27 actividades que nosotros tenemos, podemos visualizar que las cinco de mayor ejecución corresponde a Servicios Generales con ₡1 000 millones, Financiero Contable con ₡1 000 millones, Atención directa con ₡900 millones, seguida por la Rectoría Técnica casi ₡600 millones y en Capacitación y Formación se han ejecutado ₡500 millones, entonces el 66% de ese 100%, la ejecución por actividad, tiene su mayor peso de ejecución en estas cinco actividades de 27 lo cual suman ₡4 161 millones. ----------

A nivel institucional, actualmente se tienen 11 Objetivos y la ejecución por objetivo está basada en este momento, centralizada, en 5 objetivos que son el Objetivo 10 donde está todo el tema de recurso humano con un monto de ₡3 600; el Objetivo 7 por un monto de ₡1 274 millones; el Objetivo 11 con 700, casi ₡80 millones y el Objetivo 4 que es propiciar la protección, prevención y atención a las mujeres con ₡162 millones; con un total de ₡5 839. De esos 11 objetivos, estos 4 objetivos tienen el mayor peso con un 93.64%, la mayor proporción de ejecución los tenemos en estos cuatro objetivos; eso es importante mencionarlo porque a nivel de la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria a nivel de SIPP y demás, nosotros planificamos igualmente por objetivos y damos rendición de cuentas, por tanto, por objetivos. ----------

Por indicadores nosotros tenemos más de 40 indicadores y hasta el 31 de diciembre del 2026, porque ustedes ya habían conocido que para el 2027 tenemos otro Catálogo de Indicadores, pero a hoy esta ejecución al 30 de junio se compone en su mayor proporción de 4 indicadores que corresponde al Indicador 152 de la ejecución de Remuneraciones por un monto de ₡3 592 millones; el 118, Porcentaje de trámites de Servicios Generales, casi ₡1 000 millones, que ahí va todo el tema de Servicios, del tema de las instalaciones, pagos de alquileres y demás; el 120 que corresponde al Porcentaje anual de ejecución del superávit con ₡549 millones y el 161 que es muy administrativo sobre Porcentaje de procesos técnicos con un monto de ₡154 millones. Igualmente, a nivel de productos, según nuestros cuadros de caracterización, al 30 de junio tenemos 51 000 beneficiarias donde su mayor proporción está en el producto de Servicios de producción y difusión de los derechos humanos de las mujeres; de esas 51 000 usuarias atendidas, hemos atendido en el producto, 23 774; seguida de los Servicios de información que es el producto 2, Orientación y referencia a las mujeres con 14 500 atenciones y finalmente con los Servicios de capacitación en derechos humanos de las mujeres que igualmente somos fuertes con 9 000 atenciones a mujeres. ----------

Esta es una, ustedes lo pudieron visualizar en el informe, tabla que nos solicita la Contraloría General de la República y nos dice, igualmente en la Secretaría de la Autoridad Presupuestaria, lo adjuntamos en nuestros informes donde dicta que según las partidas menores a ejecución de un 45% debemos de justificar, por lo tanto, en este momento

estamos justificando lo que corresponde a Remuneraciones, a Servicios, a Materiales y suministros, Bienes duraderos, Transferencias corrientes y Transferencias de capital donde ustedes están visualizando que llegamos de un 41.43% hasta un 20% en Transferencias de capital de ejecución. En el tema, sobre todo, de Remuneraciones estamos diciendo que uno de los factores que incidieron en la ejecución, que mencionaba doña Carolina, era el retraso en la implementación de la reorganización porque si hubiésemos iniciado a contratar a las personas a partir del primer mes de periodo presupuestario, a realizar la reasignación o recalificaciones y demás de ese personal, este porcentaje de ejecución se hubiese elevado, por lo tanto, una acción correctiva es la implementación de esta reorganización. ----------

Con respecto a los Servicios es porque hay una menor utilización de los recursos asociada a la demanda efectiva de algunos servicios y además de eso, se tienen previstas algunas contrataciones para las prestaciones de servicio y mantenimiento de los sistemas institucionales, que eso tiene un mayor peso en las Tecnologías de Información y se pretende, se proyecta, que va a ser tramitada en el segundo semestre; la acción correctiva es esto, iniciar, ejecutar contrataciones en el segundo semestre, permitiendo esa ejecución de los recursos. ----------

Con respecto a Materiales y Suministros, tiene un mayor peso presupuestario ¿en cuál partida? en alimentos y bebidas ya que acá ¿cuáles son los factores que incidieron? se evidenció que durante los primeros meses del año el abastecimiento se cubre con lo que se tiene, con un inventario y, por lo tanto, las adquisiciones van a presentarse a partir del segundo semestre. ----------

Bienes duraderos, era lo que les estábamos hablando, acá está vinculado a los proyectos de inversión inscritos, casi ₡6 000 millones y además de eso, por otro lado, el tema de SISRUAP que se encuentra en la fase de implementación y que se paga de forma mensual. ¿Cuál es una acción correctiva? bueno, esperemos que se formalice… ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: el SISRUAP es el sistema para registrar las atenciones que hacemos a las usuarias en el tema de violencia. Estamos implementando todos los sistemas, digitalizando el administrativo financiero, pero este tiene que ver con todo el registro de los expedientes de las mujeres que atendemos de violencia. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: muchas gracias. ----------

¿Qué es lo que se está visualizando? bueno, ustedes como Junta Directiva... ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: y la otra cosa, los CEAAM son los albergues, para que también tengamos esa claridad. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: sí, los Centros de Atención, correcto. ----------

¿Cuál es la acción correctiva que estamos visualizando en bienes duraderos? que esperemos que pronto esta Junta Directiva lo conozca, que al final que se formalice la

contratación de estos estudios tanto para estos Centros de atención a mujeres así como de las Regionales, que doña Carolina les mencionaba, Región Huetar Norte y Río Claro porque esos ₡3 500 millones del Metropolitano y los ₡2 000 millones de la Huetar Norte no se van a poder ejecutar la partida de edificios hasta tanto no tengamos los estudios, por lo tanto, esperamos eso y además de eso el SISRUAP que es el Sistema que les mencionaba a doña Carolina, que la idea es registrar acá en este sistema que está en desarrollo por el Departamento de Tecnologías de Información, está programado que se ejecute en el mes de noviembre. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: que cierre el sistema. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: correcto, ya que lo tengamos como en nuestra etapa madurez en el mes de noviembre porque hace unos meses, creo que hace 2 meses, doña Carolina, doña Carolina había realizado una reunión con mi persona, Ana Lorena y la jefatura de Tecnologías de Información para solicitar unas mejoras que se habían visualizado y demás para poner en funcionamiento y mejorar este sistema. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: por ejemplo, nada más, el SISRUAP cuando usted pone el número de cédula ya le aparecen los datos del SINIRUBE, está relacionado con otras bases y parte de lo que se está haciendo es digitalizando también todas las mujeres que nosotros estamos atendiendo, por ejemplo, las de Formación Humana que son las que tienen subsidio con el IMAS ya se van a empezar a digitar en SISRUAP para que nosotros podamos tener nuestra base de datos completa de cuáles mujeres atendemos, qué atención damos y cuando hacemos atención psicológica o hacemos atención legal entonces se abre el expediente y eso ya queda registrado a nivel del sistema y ya no en papel como hemos venido haciendo hasta el día de hoy y eso nos permite tener una mayor trazabilidad de la atención que le vamos a dar a las mujeres. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: y con respecto a las Transferencias de capital, que es un mayor peso, con la ejecución del 20% sobre los ₡1 800 millones que tenemos presupuestados, estamos indicando que se está gestionando un convenio con el MAG con el objetivo de facilitar la identificación de mujeres con proyectos productivos para que puedan presentar esas postulaciones a FOMUJERES y apostando igualmente el tema de la Regionalización de FOMUJERES en las diferentes sedes que tiene la institución. -------

En conclusión, ustedes tienen que visualizar la liquidación presupuestaria al 30 de junio donde de forma resumida podemos decir que de ingresos tenemos ₡8 688 millones contra gastos de ₡6 236 millones; que el superávit, de este momento, estamos con ₡2 400 millones (que es la diferencia de los 8 000 menos los 6 000) y el superávit incorporado disponible que ya teníamos para este 2026, ₡7 442 millones y con el superávit del 2025, de los ₡164 millones que ustedes nos habían aprobado en el Presupuesto Extraordinario N°1 que en este momento se encuentra para aprobación o revisión de la

Contraloría General de la República; un superávit acumulado al 30 de junio de ₡10 000 millones. ----------

No sé si tienen alguna consulta específicamente al tema de ejecución presupuestaria, sino para continuar con el informe de las metas programadas y ejecutadas a nivel físico. -------

Directora Sandra Angulo Calderón: me gusta salir de dudas y para aprender también parte de esto y para apoyarles. No estoy tan segura si me vas a responder en ese informe que vas a presentar, pero igual. Yo entiendo perfectamente la situación que pasa en las instituciones públicas con los temas de ejecución presupuestaria, los ve uno en todas las instituciones, hay una serie de situaciones que afectan la ejecución presupuestaria; sin embargo, a mí sí me gustaría tal vez conocer -que creo que lo vas a mencionar ahí- cuáles son esas medidas justamente para mejorar los indicadores de ejecución, creo que viene por ahí. También me gustaría saber qué pasa si llega a fin de año y no se ejecutan los recursos, qué pasa con esos recursos, cuáles son las consecuencias de esa no ejecución presupuestaria, si se están tomando algunas medidas eventualmente como un plan b para eventualmente atender que no se cumpla porque cuando se indica ahí que se está pensando, por ejemplo, en una contratación que se dé y uno piensa que tiene que ir a SICOP ya sabe que no siempre corre con la con la suerte de que salga, entonces es posible, siempre va a ver una gran posibilidad de que no salga la contratación y bueno, que eso esté por ahí. ----------

Aprovechando que está Ana Lorena, también a mí me gustaría tal vez saber un poco más -que ya doña Carolina mencionó un poco- del seguimiento que se le da posterior a la atención, esos mecanismos que se están implementando que a mí me parecen súper importantes porque la atención del INAMU en especial en situaciones complicadas es superimportante, pero qué pasa después con estas mujeres, todos esos mecanismos que eventualmente se implementen a mí me gustaría, no sé si este es el momento si no lo veremos en otro, pero quería aprovechar la presencia de doña Ana Lorena para que lo tome en cuenta que a mí sí me interesa mucho esos temas y si hay una proyección de ejecución para final de año, si la tienen más o menos clara tomando en cuenta todas estas variables posibles que podrían darse por ahí. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: justamente lo que usted estaba indicando nosotros acá hicimos un análisis, en esta tablita, de manera resumida. Esto fue con la Directora Estratégica y sobre todo igualmente el Departamento de Gestión de Tecnologías de Información que tiene, ustedes lo estaban viendo, un presupuesto de ₡1 000 millones e hicimos un análisis de qué es lo que está pasando y qué es lo que podemos mejorar. Al final, de manera resumida podríamos decirle, bueno, y Ana Lorena lo explicaba, el tema de la reorganización, que si va a ser Ninotchka la jefa, que si no es jefa o que yo no tengo jefa en algunos departamentos, nos afectó a nivel de ejecución presupuestaria por el tema

de las contrataciones, igualmente contrataciones que se estaban y se tenían proyectadas y se iniciaron, pero al final no finalizaron; por ende, el día de hoy tuvimos una reunión con doña Carolina ya a nivel de Financiero Contable y a nivel de Proveeduría para tomar acciones de estas dependencias, por decirlo de una manera, que nos preocupan para poder minimizar ese riesgo de llegar al 30 de diciembre y no ejecutar, por eso estas reuniones son muy importantes con la jerarca para que se puedan tomar medidas; esto es un primer acercamiento y el segundo acercamiento es traer a colación esas jefaturas, primero darles esta información sobre todo esta que ya esos son números reales, fríos, pero son reales y es donde nosotros vamos a establecer cuáles son las medidas junto con Proveeduría. Ya nosotros lo vimos, doña Sandra, el tema de las contrataciones, vimos que hay unas, sobre todo muy pequeñas, que no es imposible, pero que sí es factible poder ejecutarlo y, por otro lado, el tema de… no me acuerdo cuál era la otra consulta que me hizo, se me fue. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: el plan B. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: ¿qué pasa si no llegamos a ejecutar los recursos? si no llegamos a ejecutar los recursos esto va a aumentar, lo que nosotros dijimos para el 2026 que incorporamos de ₡7 500 millones va a incrementar y posiblemente vamos a tener un llamado de atención por parte del Ministerio de Hacienda. Eso es lo que posiblemente podría pasar; no obstante, en el peor de los casos que nosotros lleguemos a ₡10 000 millones al 31 de diciembre, esos recursos y teniendo los estudios que les comentaba del CEAAM y las Regionales, podríamos usarlo ese 100% para edificios y ahí podríamos garantizar la construcción de los 3 edificios y equipamiento. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: por eso es que, hoy analizando estos datos, tomamos la decisión la próxima semana ya reunirnos con las dependencias, también es algo que no se presenta, pero vimos cuáles contrataciones están en proceso, cuáles se declararon infructuosas y algunas que nosotros podríamos retomar en este momento. Una de las cargas más grandes es el tema de tecnologías que es toda la parte de licenciamiento que eso, como se los explicó Ninotchka, a partir de octubre se empiezan a pagar temas de licencia y otra serie de cosas más y, digamos, tenemos contratación que es por demanda, por ejemplo, todo lo que es a nivel de las regiones atención legal, una gran parte de lo que estamos haciendo es por atención de demanda; también vamos a revisar eso porque también es un parámetro de atención a las mujeres en violencia que para nosotros es importante ya incorporado al SISRUAP también nos permite darle seguimiento a las mujeres después de atenciones, hay mujeres que vienen y después se van y después regresan y eso son cosas que ya nos va a permitir el sistema poder darle seguimiento a la atención. Hay algunas otras cosas que vamos a seguir viendo como la atención de los GPS que es algo que hay que replantearse, digamos, el uso porque a

veces no llegamos ni siquiera a la cantidad de mujeres que han sufrido tentativa de femicidio, ahí hay que empezar a hacer toda una serie de ajustes al sistema, por ejemplo, el otro día nos decían que la Regional Chorotega ya no tenía GPS y yo les digo, pero cómo me van a venir a pedir, bueno, o sea, hay que mandarles los GPS, obviamente, lo que pasa es que ellos deberían pedir muchísimo antes de que se les acabe y eso es una contratación también por demanda, entonces tenemos algunas contrataciones por demanda que tenemos que revisar porque tenemos que revisar los servicios que está brindando la institución para ver la proyección del gasto anualmente y eso pasa mucho porque también dependiendo de qué está sucediendo en las regionales. Esa transición que tuvimos, que realmente es como una transición de casi un año, si lo vemos desde esa perspectiva, hizo que algunas cosas no avanzaran, por ejemplo, en el tema de FOMUJERES, que es algo que yo no entendí, pasó enero, febrero y la mitad de marzo sin entregarse un solo recurso y es por el mismo modelo que se ha venido trabajando absolutamente centralizado, bueno, ya vamos a empezar a descentralizar y empezar a revisar, ya hoy se pidió un informe por cantón de cuántos recursos hemos y cuántos proyectos tenemos de FOMUJERES porque también pasa por la atención, bueno qué sucedió en Coto Brus o qué sucedió en Osa si nosotras estamos haciendo la atención regionalizada o nos estamos concentrando en 2 cantones tampoco tiene sentido la atención que hacemos en las regiones, entonces estamos haciendo todo ese tipo de análisis y tratando de hacer la mayor cantidad de enlaces posibles con organizaciones, por ejemplo, además de ese convenio con el MAG que, además ha estado vencido desde hace 2 o 3 años ¿verdad don Vladimir? estamos renovando el del MEIC, el del INA y uno INA-MEIC-INAMU que también está vencido hace como 2 años. Tenemos otro proyecto con el PNUD que se llama Proyecto Ganar, que tiene que ver con ganadería; este jueves que vamos a estar en la zona Norte con la presidente porque vamos a celebrar el Día del Voto de la Mujer que es el 30 de julio allá, en la tarde vamos a tener una reunión con la gente del Proyecto Ganar porque ellos ya tienen identificadas alrededor de 100 fincas de mujeres para ver si nosotros podríamos trabajar con temas de FOMUJER con ellas, solo en la zona Norte porque ellos lo hacen zona Norte y Sarapiquí, entonces sí hemos hecho un enorme esfuerzo; nos reunimos también con la gente de FONAFIFO que también tiene proyectos de mujeres que tiene que ver con proyectos sostenibles, ellos tienen un sello también que también estamos trabajando de manera conjunta con el PNUD, pero necesitamos ver cómo hacemos que esos grupos de mujeres que ya han caminado o que ya van a caminar, porque los fondos de nosotros son fondos semilla en la mayoría de los casos, podamos nosotros con gente que ya les da asistencia técnica poderlos convertir en proyectos de FOMUJER, entonces estamos retomando todas las alianzas posibles para lograr, por ejemplo, tener una mayor ejecución y un mayor alcance que esa es la otra

parte y que no se concentre en algunos cantones necesariamente. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: sí y disculpe, a mí me parece que lo que se está apostando, el tema de la implementación de la reorganización, el tema de la regionalización, nos está abriendo una oportunidad a una mayor ejecución porque se está desconcentrando, se está disminuyendo el riesgo que solo tengamos concentrado en un punto que actualmente estaba a nivel central, por ejemplo, el tema de FOMUJERES y otros servicios y estamos trasladando responsabilidad, que ese es el objetivo, de la reorganización a nivel de regionalización. ----------

Me parece que la reunión de hoy fue muy positiva, establecimos ya con datos, que pudimos ir a mencionarle a doña Carolina ya a base de datos, no de supuestos, bueno, así estamos a nivel institucional al 30 de junio y estas son nuestras oportunidades de mejora que la primera es una reunión para poder establecer que doña Carolina pida, con las fechas que le estamos dando, respetuosamente que pida una rendición de cuentas y establezca fechas máximas en el tema, sobre todo de las contrataciones y las que no son contrataciones, que son las básicas, por ejemplo, esta del Departamento de Gestión de Tecnologías de Información que si es en octubre que tengo que iniciar a pagar, bueno, no esperarme a diciembre, sino iniciar con el pago en octubre para que por tarde esté pagando esos ₡700 millones en el mes de noviembre porque la idea es en diciembre que podamos realizar la cantidad mínima de pagos ya que la Coordinadora de Financiero Contable nos decía que casi siempre en el mes de diciembre estamos pagando un 150% de más de lo que se paga mensualmente. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sí, la idea es la idea es que podamos ir programando muchísimo más todo el proceso de aquí a diciembre y nos garanticemos, hay contrataciones que están en cero, por ejemplo, el del Archivo, entonces yo sí le había planteado a él que máximo de una contratación que se quiere hacer para tener un Sistema de Gestión Documental que lo pudiéramos tener en septiembre. Vamos a ir caminando sobre algunos otros procesos de contratación. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: gracias, yo nada más quiero que sepan que todo esto yo lo pregunto porque mi intención es ayudarles y apoyarlas, no señalarlas. Yo lo que quisiera más bien es que la institución cumpla sus objetivos al máximo y si tiene un presupuesto justo para atender esta población tan importante, lo haga y yo soy una interesada por las regiones rurales, entonces todo lo que ustedes vean que yo pregunto es para aprender y para ver la manera en la que yo les puedo apoyar. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: es muy válida doña Sandra, la idea es que todos conozcamos de por qué es que traemos acá los informes, que se conozca un poquito, por lo menos una pincelada, ya después de un año ya conocemos un poquito más y además, de esto traerles datos para que ustedes puedan tomar decisiones basadas en data, que

es lo que dice doña Carolina, ella quiere tomar, como presidenta ejecutiva, decisiones sobre algo, no sobre supuestos, sino sobre bases y que el día de mañana ella llegue a Junta Directiva y que haga recordatorios "bueno, recuerden que así está la ejecución, estoy tomando estas medidas" y por eso la siguiente reunión que vamos a tener la próxima semana es a nivel de staff porque doña Carolina es la jefatura directa de estas personas y a nivel de la Dirección Estratégica, doña Ana Lorena ya va a recibir la información para poder bajarla. Ahora que yo venía de camino, igualmente le explicaba a doña Ana Lorena, el cómo estamos y demás para que ella pueda ir estableciendo desde ya, ya ella tiene estas presentaciones y puede hacer un análisis con su equipo de trabajo y establecer decisiones. ----------

Directora Alondra Barrantes Herrera: yo tengo una consulta, bueno, no sé si será el momento, como decía la compañera Sandra, pero me queda esa inquietud y me la han hecho, entonces yo vengo ingresando y voy a preguntar sobre el Reglamento del Foro ¿cómo vamos? o no sé si en otro momento quién me puede brindar la información porque esa es una pregunta que me la hacen bastante frecuente porque ya llevamos, creo que vamos como para una asamblea atrasada y un poquito más. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sí, nosotros estamos en este momento revisando el reglamento, bueno, elaborando ese reglamento porque además no solamente pasa por el Reglamento del Foro, sino por un reglamento que tiene que ver con transferencias a terceros que es donde entra el tema del Foro; estamos trabajando los reglamentos, ahorita estamos en una contratación, que es lo que acaba de decir Ninotchka hace un rato, con lo que son abogados en tema administrativo donde le vamos a dar prioridad a reglamentos y protocolos porque tenemos algunos con la transición de un modelo a otro algunas cosas se quedaron en las unidades anteriores y tenemos que actualizarlas y hay algunas cosas que sí tenemos que actualizar y dentro de la prioridad está el Foro de Mujeres para poderlo realizar. ----------

Directora Alondra Barrantes Herrera: muchas gracias. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: voy a continuar con el informe. Como ahora les hablaba sobre la norma técnica, está la parte de la visualización de la ejecución presupuestaria y también de la ejecución de las metas físicas, que este es lo que vamos a presentar. ------

Se presentan todos los resultados de la ejecución del Plan Operativo Institucional del cumplimiento programático, en este caso, para dar un seguimiento estratégico y orientarnos hacia la igualdad de género ya que nuestra gestión está enfocada en la igualdad de género, protección de derechos y prevención de la violencia. ----------

¿Cuáles son los resultados globales institucionales que anteriormente yo les decía que nos pedía la norma? nuestros avances en ejecución presupuestaria están entre el 21 y 37%, indicadores programáticos, cerca del 50% de cumplimiento alineado a los objetivos

del semestre. Como desafíos, algunas iniciativas presentan retrasos, que era lo que les comentaba sobre todo el tema de reorganización. ----------

Los resultados destacados en la atención y servicios, específicamente en servicios de especialización de información va más de 21 000 personas que usaron servicios especializados en género y derechos humanos; 2 680 mujeres recibieron atención por primera vez para proteger sus derechos y prevenir las situaciones de violencia; en el Programa Avanzamos Mujeres se atendieron 4 866 mujeres fortaleciendo sus capacidades y promoviendo oportunidades de desarrollo. Es importante mencionar que esta data de las 21 800 mujeres que utilizaron esos servicios especializados de género y a 2 680, actualmente se están haciendo los famosos cuadros de caracterización y que adjuntamos como evidencia en nuestro sistema, no obstante, era lo que decía doña Carolina, que el SISRUAP ¿cuál es la visión de nosotras? que se pueda registrar estas 21 800 o si son 10 000 o si son 50 000 ya con data veraz y demás para llegar a manipular o que sea una información, perdón, manipular no, que sea una información de acceso directo y una información que cualquier persona a nivel institucional pueda registrar, no que doña Carolina tenga que estar consultando cuántas mujeres y de todo, sino que ella pueda ingresar al sistema para temas de consultas. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: pero adicionalmente, esas 4 866 mujeres del Programa Avanzamos Mujeres es el que trabajamos de manera conjunta con el IMAS, entonces ese es el bloque del primer semestre. En el segundo semestre tenemos otro bloque de casi 5 000 o 5 000 mujeres, en principio, y todas esas mujeres de Avanzamos Mujeres también van a estar registradas en el SISRUAP, entonces ahora sí vamos a tener una visión integral de a quienes atendemos en todo el sistema. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: con respecto al Programa 1 Actividades Centrales, dentro de los avances las fortalezas está que los servicios especializados de información y el Plan Anual de Trabajo de Archivo supera el 55% de ejecución programática. Dentro de los desafíos estratégicos es la Política de Gestión del Talento Humano y la inversión pública porque presentan ejecuciones bajas indicando áreas críticas de mejora. El tema de la inversión pública era lo que les estaba comentando porque en servicios generales están esos 6000 millones de los edificios. ----------

La necesidad de control y seguimiento es fundamental. Nosotros destacamos reforzar mecanismos de planificación, seguimiento y control y esto no solo para Programa 1, esta reunión que hablábamos de que ahora estamos haciendo con doña Carolina es una tarea de seguimiento que nosotros tratamos de hacer a nivel trimestral y al cierre del semestre para no esperar al cierre de año que ya no tenemos ninguna capacidad de reacción. -----

El Programa 2 atendió a 2 680 mujeres nuevas en los servicios de atención, alcanzando un 42% de la ejecución semestral programática. En temas de capacitación y



emprendimiento 608 mujeres participaron en formación para el trabajo y emprendimientos alcanzando un 49% de cumplimientos, en la temática de autonomía económica y en Formación Humana se logra un 47% de la meta programada. Sobre Consultas y orientación, son miles de consultas sobre derechos humanos y violencia que fueron atendidas alcanzando 14 560, según lo programado anualmente, eso es un cumplimiento de un 35%. La atención de Puntos Violeta y apoyo a sobrevivientes muestran baja atención, cerca del 2,3% ya que se da el cierre de los Puntos desde el 2025. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: tal vez devolvéte, lo de los Puntos Violeta la contratación llegó a enero de este año, entonces, como se había planteado en algún momento, que quedara abierta la atención que en algún momento se dio y la presidenta ejecutiva anterior en algún momento negoció con el PANI y ahí se trasladaron a las instalaciones del PANI, lo que no ha tenido realmente ningún efecto en sí mismo, entonces parte de lo que se ha hecho es reforzar -lo que les decía- el tema de atención legal con abogados externos por demanda para poder dar esa atención a nivel de las Direcciones Regionales, entonces lo que hacemos es que si en alguna Dirección Regional alguien tiene algún tema con acoso sexual y acoso laboral, entonces se les ayuda con la asesoría legal a través de estas contrataciones y eso es lo que hemos estado revisando en estos días en cómo ha venido funcionando y sí tendríamos que ampliar la cantidad de temas de atención en este tipo de asesoría legal. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: en cuanto a la Rectoría y Vigilancia, estamos indicando que según los reportes y con respecto a la asistencia técnica que damos a nivel institucional, 46 instituciones recibieron asistencia especializada para promover políticas y acciones afirmativas en derechos humanos de mujeres; recuerde que nosotros como INAMU debemos de ser rectores. ----------

A nivel institucional, capacitamos a más de 300 funcionarios en capacitaciones como transversalización de género, derechos humanos y prevención de violencia. Se elaboraron y se gestionaron 40 propuestas normativas para el tema de la igualdad de género y erradicación de la violencia. Con respecto al avance y ejecución del PLANOVI, el PLANOVI alcanzó un 96% de cumplimiento, según los reportes. ----------

Acá está el tema del comportamiento de las metas comprometidas en los Planes Nacionales de Inversión Pública del 2023 al 2026, que estos son compromisos que nosotros tenemos a nivel institucional hasta el periodo 2026, 31 de diciembre; en cuál sector, en el Sector Bienestar, Trabajo e Inclusión Social donde tenemos varios indicadores como es el número de mujeres en condiciones de pobreza egresadas del curso de Formación Humana donde tenemos una meta de 10 300 mujeres y la meta ejecutada al 30 de junio es de 4 866; esta ejecución de meta nos da la certificación SINIRUBE, es importante indicarlo, a raíz de nuestro registro que hacemos. Esa es la

evidencia que se da. ----------

Con respecto al indicador de todo lo que es Corresponsabilidad social que esto responde al Objetivo 2, a nivel institucional tenemos una meta anual de 2 500 personas participantes en este tipo de acciones y al 30 de junio tenemos 780 personas participantes atendidas que se espera que para el segundo semestre el cumplimiento de la meta programada se tenga un incremento. ----------

Ya les estaba mencionando que el Plan de Acción de PLANOVI tiene una ejecución de un 96%; con respecto al número de mujeres víctimas de violencia atendidas a nivel nacional y regional tenemos una meta anual para el 2026 de 6 287 mujeres y hemos atendido un 4% con 2 680 mujeres; número de mujeres empresarias que reciben uno o varios de los servicios asociados a la estrategia, emprendimientos y empresariedad según edad, condición de discapacidad y región, con una meta anual inscrita de 3 000 atenciones a estas mujeres empresarias y ejecutamos 3798%, sobrepasando en un 27% de la meta programada; el número de proyectos piloto de mujeres en transición hacia una economía verde, una meta anual de inscribir cuatro proyectos verdes y estamos ejecutando un 50% al 30 de junio. ----------

Los resultados de este primer semestre con respecto al Sector Bienestar, Trabajo, Inclusión Social inscrito a las metas, podemos decir que a nivel institucional muestra avances significativos en garantía de los derechos de las mujeres, particularmente en la autonomía económica, prevención de la violencia y rectoría. ----------

En el Sector Seguridad Ciudadana y Justicia, igualmente son compromisos que teníamos del 2023 al 2026. Acá estaba el tema de los Puntos Violeta donde teníamos una meta anual de 3134, actualmente estamos justificando a nivel de sector -lo que mencionaba doña Carolina- es una contratación que ya finalizó y que, por ende, nosotros estamos indicando que no se va a cumplir, no obstante, que la estrategia se va a retomar desde otro punto de vista y ya no Puntos Violeta. ----------

Aquí estamos hablando que no responde a una disminución de la atención, esto es importante indicarlo, sino a una decisión estratégica de la transformación del modelo de atención derivada al cierre de la Estrategia de Puntos Violeta que, como toda estrategia, tiene un inicio y tiene un fin y estamos apostando a lo mencionado por doña Carolina sobre el fortalecimiento de los servicios regionales especializados en violencia contra las mujeres. ----------

No sé si tienen alguna consulta con respecto al informe de cumplimiento de metas físicas. No se Ana Lorena si se me fue algo o usted se quiera referir al tema. ----------

Ana Lorena Flores Salazar: tal vez más bien esperemos si hay alguna consulta sobre algún tema en particular, sobre alguna meta o indicador en particular. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: hay un tema interesante porque si ustedes ven en

la cantidad de mujeres atendidas por temas de emprendimiento, de actividades económicas, hay una enorme cantidad y por eso es que a veces no entendemos por qué FOMUJER no camina tan rápido porque ahí incluye el tema de FOMUJER ¿verdad? Lorena, no solamente esa atención de cuando nos piden consultas sobre FOMUJER y todo lo demás, sino que lo que estamos viendo es cuáles son las barreras para acceder a los recursos porque y eso lo hemos entendido en lo que es la primera etapa del proceso de que no están pasando la primera etapa del proceso que nosotros tenemos que garantizarnos. No es que no haya mujeres solicitando recursos, es que en los procedimientos que hemos tenido no ha permitido que accedan a los recursos. Hay algunos requisitos, por ejemplo, y dependiendo del cumplimiento de los requisitos, así puede llegar el capital hasta ₡9 000 000 y eso le da a uno, digamos... ¿quién se desconectó? Alejandra. ----------

Ninotchka Benavides Badilla: ya volvió. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: porque eso nos va a permitir tener mayor claridad de cuáles son las barreras de acceso, dependiendo del cumplimiento de requisitos, así va creciendo la cantidad de recursos que pueden acceder hasta ₡9 000 000 y eso se evalúa en cada una de esas. Si uno ve ahí la cantidad de consultas y atenciones, uno supondría que FOMUJERES no debería tener complicaciones, pero es parte del análisis que estamos haciendo. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: yo tal vez aportaré en esta parte de ese impacto que podría y que el INAMU, y le entiendo a Doña Carolina perfectamente, que esas trabas a veces del sistema en parte también es por el tema de manejo de fondos públicos y todos esos cuidados que hay que tener, pero lo cierto es que cuando uno ve el Estado Costarricense y las zonas rurales, y lo digo como ruralista que soy, yo se lo he planteado en otras instituciones y en otros espacios que a pesar de toda la inversión que hacen las instituciones públicas para atender en sus respectivos temas las zonas rurales siguen teniendo las mismas deficiencias y sigue pasando lo mismo y vemos el incremento de la violencia en la sociedad a pesar de todo el esfuerzo, y no dudo que haya habido un esfuerzo, entonces yo aprovecho el espacio y aprovecho que está Ana Lorena por ahí y todas ustedes que están involucradas en estos temas para para pensar un poco, profundizar un poco, en qué nos estamos atendiendo, qué es lo que nos está faltando para que veamos el impacto más fuerte de estas instituciones en quienes verdaderamente lo necesitan. Yo podría decir que yo he pensado que no tenemos una estrategia clara de desarrollo, por ejemplo, en las regiones, si hay una estrategia clara de desarrollo por región y las instituciones se vinculan a esa estrategia, entonces perfecto, a la señora le ayudamos con eso y ella va a crecer con eso y eso le va a permitir tener libertad económica, pero a veces regalamos un poquito por aquí, un poquito por aquí y durante un

tiempo la señora se mantiene y ya, ya está, se terminó, se terminó el negocio; entonces tal vez desde donde estamos ejerciendo nuestra labor, pensar un poco en qué oportunidades tenemos para tener un impacto mayor y verdadero y duradero. Yo vengo de una familia emprendedora de puras mujeres, mi familia y todas son super emprendedoras, venden de todo y entonces uno ve el esfuerzo, o sea, uno dice "pucha, que será lo que nos falta" y ahora que tenemos esta oportunidad de ayudarles a ustedes y apoyarlos, yo también estoy en ese pensamiento y ténganlo por seguro que así como me ven que hablo y hablo, se los voy a decir, les voy a decir qué es lo que pienso y de repente alguna idea sirve, pero bueno, sí veo el esfuerzo y no me queda la menor duda y ahora con esta transformación y con doña Carolina, que la siento muy comprometida con estos temas, estoy segura de que vendrán grandes proyectos y siempre pensando desde la necesidad qué es lo que nosotros podríamos eventualmente generar y lo último que quería aportar ahí, bueno, decirles que todo este tema presupuestario a mí me parece complicadísimo, preocupante y sé que no depende, no es culpa de nadie, es circunstancias y estamos en un proceso de transformación, que lo entiendo y es para bien, entonces que sí ser diligentes en todo lo que a nosotros nos corresponda para evitar al máximo incurrir en alguna situación que después más bien nos pase factura como institución. Eso básicamente era lo que quería aportarles. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: yo nada más de los comentarios quería aportar dos cosas: uno, que parte de lo que hemos venido insistiendo es tener una línea base para entender hacia dónde vamos, eso nos ha costado mucho, ya vamos a entrar ahí formalizando alguna información que es importante, por ejemplo, temas -aquí tenemos a Alejandra del MEP- la tendencia, todavía no lo hemos confirmado, pero la tendencia es que cada vez las víctimas y los victimarios son más jóvenes, entonces uno pensaría que tendríamos que sentarnos con el MEP a ver en qué punto de la currícula podamos meter nosotros el tema de los derechos un poco más claro en cuanto a qué es violencia, posiblemente hasta en la escuela porque mucho pasa no solamente porque los niños no aprendan y las niñas no aprendan comportamientos que no deberían aprender, sino que pasan por identificar lo que están viviendo dentro de la casa o no, ese es uno de los temas esenciales que deberíamos ver y para eso vamos a correr una encuesta también para poder tener algunos datos que nos permita tener datos más regionalizados, por un lado, que eso complica a la hora de tomar decisiones si no tenemos esa información básica para poder nosotros trabajar y la otra cosa importante es que tenemos que entender que el INAMU es una institución rectora, por eso es que la mayoría de las cosas se nos va en servicios porque nosotros lo que damos son servicios en su mayoría; nosotros no creamos grandes instrumentos ni nada, sino lo que tenemos que hacer es fortalecer los servicios de atención, deberíamos estar teniendo, o sea, para nosotros tener psicólogas es como

tener, no sé, un EBAIS hecho, o sea, lo que quiero decirles es que la mayoría de lo que nosotros hacemos son servicios para la atención a las mujeres, cosas que hoy no tiene la sociedad- Hoy, por ejemplo, todo lo que es asesoría legal gratuita especializada en temas de violencia, nadie, absolutamente nadie, bueno, con excepciones, algunas municipalidades sí lo dan, pero realmente eso es lo que nosotros deberíamos estar fortaleciendo, entonces parte de poder tener información nos permite eso. Lo otro que hemos estado haciendo, que me que me parece importante lo que acabas de decir, es que deberíamos entender entre las instituciones del Estado qué atendemos cada una porque estamos atendiendo a la misma gente y eso es lo que pasa y entonces ¿qué es lo que sucede? nosotros tenemos el capital semilla, otros tienen, por ejemplo, FIDEIMAS que tiene población vulnerable, da créditos a muy baja, tiene avales, pero viéndolo desde esa perspectiva están más arriba que nosotros porque nosotros no damos crédito, nosotros damos recursos no reembolsables, entonces dentro de las cosas que queremos hacer es tomar el informe de brechas financieras y poder hacer un mapa de dónde tengo que ir yo a la primera, si son recursos no reembolsables, si son créditos cuáles condiciones y todo para para que la mujer vaya avanzando porque no es de estar cada cinco años pidiéndole fondos a FOMUJER cuando debería dentro de 5 años "okay, usted quiere más fondos de FOMUJER, garantíceme que tenga empleadas, que tenga toda una serie de condiciones donde haya evolucionado su negocio", entonces toda esa formulación se ha venido dando y cómo nosotros lo coordinamos con las demás instituciones para garantizarnos que todas no estemos haciendo lo mismo porque a veces yo creo que todas estamos haciendo lo mismo y eso también pasa porque el INAMU atienda la rectoría en ese tema en particular, si estamos dando instrumentos financieros diferenciados para mujeres qué hace cada uno y qué hace el otro, o sea, el MEIC hace algo muy distinto a lo que nosotros hacemos, bueno el MAG da créditos, bueno pero el MAG debería concentrarse más en asistencia técnica y en canalizar los recursos, pero dependiendo de la madurez del negocio, pero esas son cosas que ya empezamos a analizar y que nos va a permitir la consolidación de la nueva estructura, pasamos de una Unidad de FOMUJERES (así quedó en la reorganización) a una unidad de inclusión financiera donde incluyamos temas salariales, sellos de igualdad y donde incluyamos toda esta política que tiene que ver con financiamiento, con temas de brechas salariales y otros elementos más para que sea integral entonces dentro de las cosas que vamos a pedirle a MIDEPLAN es transformar esta Unidad de FOMUJERES en algo que de verdad tenga carácter mucho más integral en el tema económico y financiero para las mujeres. Eso es parte de la posibilidad que tenemos en la ejecución de la reorganización en este momento. ----------
No sé si hay alguna otra consulta, ¿estaríamos con toda la presentación, verdad? ---------
Ana Lorena Flores Salazar: yo me quería referir, Carolina, a una cuestión concreta. Nada

más me voy a devolver con respecto a lo que señalabas del resultado en el indicador y la meta de Fomujeres, bueno, no de Fomujeres, en realidad es un indicador de desarrollo de capacidades empresariales o de emprendimiento de las mujeres. Aquí tenemos varios productos, varios resultados, no solamente lo que tiene que ver con dotación de recursos, que efectivamente, como lo señalaba Carolina, los resultados que hemos tenido durante estos primeros meses del año no han sido positivos; también tenemos lo que es información y orientación a las mujeres para la preparación de sus postulaciones y también la capacitación; incluso, estos dos primeros han tenido un buen resultado, un buen rendimiento y por eso el sobrecumplimiento de la meta ahora en un 127% no así en lo que respecta a Fomujeres porque ahí tenemos los 2 indicadores vinculados con Fomujeres, como lo señalaba, no ha tenido un buen resultado, ¿cuáles son? la ejecución presupuestaria y la cantidad de proyectos financiados, entonces ahí tenemos un reto y ya se han tomado algunas previsiones, algunas medidas preventivas para mejorar en este segundo semestre, pero también una un comentario de carácter general, yo siempre digo que el INAMU ha tenido problemas históricos de ejecución presupuestaria y lo ha tenido porque fundamentalmente las instituciones donde ejecutan los recursos es en los programas de atención directa a las personas. Cuando yo tengo programas robustos para atender a las personas, ahí yo puedo garantizar una buena ejecución. Los programas que tenemos, en el caso de los CEAAM, ese es un programa de atención directa que se requiere una inversión significativa de recursos, sin embargo, sus coberturas son bajas; hoy lo veíamos en la mañana, estamos hablando de capacidades máximas, el de mayor capacidad estamos hablando de 15 familias, 3 en el caso de Occidente y 10 en el caso de CEAAM Metropolitano, entonces esto lo digo porque nuestro principal mecanismo para ejecutar recursos es FOMUJERES, esto está más que comprobado de manera tal que tenemos que prestarle especial atención, hacer todas las mejoras que sean necesarias porque FOMUJERES nos ha demostrado que es el mecanismo que nos garantiza ejecutar los recursos a la institución y también por supuesto otros programas donde la inversión es fundamentalmente en recurso humano, estamos hablando de la atención legal y la atención psicosocial, donde ahí fundamentalmente lo que necesitamos es una inversión en recurso humano y así también la rectoría porque finalmente la rectoría ¿qué es? una incidencia en la institucionalidad y para yo poder incidir en la institucionalidad, yo tengo que capacitar al personal de las instituciones, tengo que brindarles asesoría, tengo que sensibilizarlos, tengo que ayudarles a formular sus estrategias de trabajo, etcétera, y para eso requerimos fundamentalmente de recurso humano entonces yo termino diciendo que efectivamente hay que seguir en este camino de mejorar para tener una mejor ejecución presupuestaria, sin embargo, pensemos, alguien podría decir es mucho tiempo, alguien podría decir no es tan tanto tiempo; es relativamente poco tiempo, que es mi visión,

AUDITORIA INTERNA
127
INAMU

todavía en el 2015 nosotras no teníamos, por ejemplo, personas para la atención en violencia en regiones, en el 2015 nos aprobaron las 2 primeras plazas para cada una de las regiones y 3-4 años después nos aprobaron 2 más, 4 y hoy con la reorganización estamos conformando una unidad de atención con 9 personas, 8 dedicadas a la atención directa y una jefatura y una asistente administrativa; eso es importantísimo. ----------
Presidenta Carolina Delgado Ramírez: son 10 en total. ----------
Ana Lorena Flores Salazar: 10 personas en este momento, efectivamente, eso es muy importante y otro paso que hay que señalarlo y hay que visibilizarlo con contundencia es, alguien decía acá, creo que era Sandra, que cada vez el Estado tiene que ir caminando más hacia eso. Creo que tenemos una tradición centralista, INAMU no ha escapado a eso, pero hay que dar pasos en contrario para que esa respuesta venga más desde la mayor cercanía, desde la mayor proximidad, desde los territorios y efectivamente en el caso de FOMUJERES, el que digamos que hoy una etapa de FOMUJERES la estamos desconcentrando, la estamos descentralizando, yo creo que eso es un avance muy importante y sin duda alguna, el que las regiones puedan ir asumiendo cada vez más labores, tareas de FOMUJERES, nos va a permitir una mejor colocación de los recursos y, por supuesto, mejores resultados en lo programático y en lo presupuestario. ----------
Ninotchka Benavides Badilla: para finalizar una de las consultas que hacía doña Sandra sobre qué pensábamos hacer y le respondimos también es importante, yo quisiera acotar lo que hemos hecho, hace como 2 meses fuimos a las regionales, la parte administrativa-financiera, llámese Presupuesto, acá la compañera Coordinadora de Financiero Contable, Giselle junto con su personal y el encargado de presupuesto, fuimos a dar capacitaciones a las regionales a sensibilizar un poquito sobre las responsabilidades, sobre esa relación de lo que yo planifico en metas versus a la relación que tiene con la parte presupuestaria y esto a mí me parece muy importante porque no se había dado, me decía el compañero de Presupuesto "yo en tantos años no había ido a las regiones, yo no había hecho esto" y bueno, más tarde que nunca, son cosas que nosotros igualmente veía la parte administrativa financiera y el compañero me decía "qué importante venir a estos lugares, las regionales que son de nuestra institución porque yo veo más allá de la computadora, lo que están solicitando, entonces hasta yo puedo orientarlas mejor". Nosotras, a nivel de Giselle como Financiero Contable, poder capacitar a nuestras compañeras y a Ana Lorena se lo hemos dicho, al final la parte de la Dirección Administrativa Financiera tiene que ser un soporte, una guía para poder enrumbarnos de una manera más eficiente, pero además de eso para que tomemos decisiones basados en la legalidad y demás y buscando oportunidades de mejora, eso es algo muy importante, para mí fue muy significativo porque no se había realizado, solo nos faltó la Región Brunca porque ya inició la parte de formulación presupuestaria y la compañera Giselle había tenido que salir por un tema de

incapacidad y sí habíamos dicho que era importante que todo el personal, bueno, mi decisión fue que todo el personal sí fuese para poder conocer y orientar mucho mejor. ---
Presidenta Carolina Delgado Ramírez: ¿alguna otra observación? ----------
Directora Sandra Angulo Calderón: nada más agradecerles. ----------
Presidenta Carolina Delgado Ramírez: entonces siendo así, vamos a continuar con el acuerdo así que les agradezco a doña Ninotchka, a Giselle y Ana Lorena por su participación en este tema. ----------
Al ser las dieciocho horas con cincuenta y cuatro minutos se desconectan de la reunión las señoras Ninotchka Benavides Badilla, Ana Lorena Flores Salazar y Giselle Chaves Barboza. ----------
Presidenta Carolina Delgado Ramírez: Adriana, continuemos con lo del acuerdo. ----------
Someto a su consideración el siguiente acuerdo: uno, recibir y dar por aprobado conforme los atestados presentados por la Unidad de Planificación Institucional, Dirección Estratégica, la Dirección Administrativa Financiera del Instituto Nacional de las Mujeres el Informe de Resultados de la Gestión Física y Financiera al I semestre del ejercicio económico del 2026; dos, de conformidad con el cumplimiento de los plazos establecidos se autoriza a la Unidad de Planificación Institucional y a la Dirección Administrativa Financiera del Instituto Nacional de las mujeres a proceder con la remisión del Informe de Resultados de la Gestión Física y Financiera al I semestre del ejercicio económico 2026 ante la Contraloría General de la República, la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria y la Dirección de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares. ----------
Quienes estén a favor del acuerdo, les solicito levantar su mano. ----------
Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, aprobado y les solicito levantar sus manos para dejarlo en firme. ----------
Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, en firme el acuerdo del artículo 9. ----------

ACUERDO 5. ----------

1. Recibir y dar por aprobado conforme los atestados presentados por la Unidad de Planificación Institucional, Dirección Estratégica y la Dirección Administrativa Financiera del Instituto Nacional de las Mujeres, el Informe de Resultados de la Gestión Física y Financiera al I semestre del ejercicio económico 2026. ----------

2. De conformidad con el cumplimiento de los plazos establecidos, se autoriza a la Unidad de Planificación Institucional y a la Dirección Administrativa Financiera del Instituto Nacional de las Mujeres a proceder con la remisión del Informe de Resultados de la Gestión Física y Financiera al I semestre del ejercicio económico 2026 ante la Contraloría General de la República, la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria y la Dirección de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares. Se aprueba por unanimidad. **ACUERDO FIRME.** ----------

AUDITORIA INTERNA
129

ARTÍCULO 10: Presentación y aprobación de la solicitud de autorización para iniciar el procedimiento de Licitación Mayor "Servicios profesionales para la recepción y atención técnica profesional a través de la línea telefónica gratuita 1125 y mensajería de WhatsApp, remitido mediante oficio INAMU-DAMD-UCSAT-001-2026, suscrito por la señora Odette Brenes Solano, Jefatura de la Unidad Centro Servicio de Atención Telefónica. ----------

Al ser las dieciocho horas con cincuenta y siete minutos se conectan las señoras Odette Brenes Solano y Laureana Rodríguez Hidalgo, Persona Gestora 1 de la Unidad de Atención en Violencia del Departamento Regional Pacífico Central. ----------

Odette Brenes Solano: presentamos a ustedes la solicitud concreta de la autorización para iniciar el procedimiento de licitación mayor de la contratación de servicios profesionales para la recepción y atención profesional a través de la línea telefónica gratuita 1125. La idea es que ustedes, por su competencia como Junta Directiva, puedan autorizar el inicio de la licitación mayor, posteriormente la compañera Laureana va a explicarles en qué consiste esta línea 1125 y todo lo que ha significado a nivel del Instituto Nacional de las Mujeres tener esta línea para lo que es las mujeres y las personas en general que acuden a este servicio del INAMU. Muchas gracias. ----------

Laureana Rodríguez Hidalgo: acá les hice esta presentación para poder informar sobre el Servicio de Información y Orientación Telefónica que se brinda en el marco del Programa Atención a mujeres en su diversidad y ahora, a partir de la reorganización, lo que se conoce como Unidad Centro de Servicio de Atención Telefónica, entonces esta iniciativa responde a la necesidad institucional de darle continuidad al contrato vigente que está, que ese contrato vence ahora el 06 de agosto y se hace necesario continuar el fortalecimiento con el personal profesional para consolidar lo que hemos venido realizando ya desde hace muchos años porque este Servicio de Información y Orientación de Derechos de las Mujeres se creó desde el año 2007, el INAMU lo ha asumido como parte de sus esfuerzos para acercar el INAMU a toda la población. Ha sido la puerta de entrada para las consultas de las mujeres y permite desde varias modalidades de atención, lo que fue la atención telefónica, electrónica y presencial, ser un servicio gratuito que tiene una cobertura nacional y que hasta la fecha ha priorizado las demandas y las atenciones de las mujeres principalmente telefónicas y ahorita les voy a contar por qué. ----------

¿Cuáles son los objetivos del servicio? informar y orientar en derechos de las mujeres a la población que lo requiera sin discriminación. Acá nosotras siempre colocamos que se brinda incluso información y orientación a población masculina que nos llama haciendo consultas vinculadas a derechos de las mujeres y por mes de la totalidad de las atenciones se pueden registrar unas 50 llamadas de hombres que llaman porque quieren conocer información de cómo ayudar a sus amigas, a sus esposas, a sus mamás, a sus hermanas que están enfrentando alguna situación violatoria de un derecho humano y cuando

decimos que es sin discriminación porque también atendemos a todas las personas que nos llaman sin distingo de etnia, nacionalidad, orientación sexual, sin nada, o sea, nosotras atendemos a toda la población que nos llama, incluidas turistas que nos llaman para solicitar información puntual. ----------

El servicio de información brinda información precisa, puntual, que orienta a la persona usuaria sobre la ruta a seguir para exigir o restituir un derecho violentado. Aquí hago esta distinción porque se diferencia, por ejemplo, de las metodologías de los servicios especializados de atención a mujeres, nosotras el servicio que brindamos como tal es información y orientación. Es una orientación que se hace precisa, detallada para indicarle a la persona usuaria la ruta que tiene que hacer o seguir para poder accesar al derecho que se le está violentando. ----------

¿Cuál es nuestra población meta? principalmente todas las mujeres del país, habitantes de Costa Rica o que están acá en condiciones de migrantes y también, como les decía, las mujeres que nos visitan al país; otros sectores, también nos llaman personas estudiantes que realizan investigaciones y también personas de instituciones y organizaciones comunales. ----------

¿Cuál es la modalidad de atención hasta el día de hoy? porque también quiero ser enfática en que a partir de que concluya el contrato estas modalidades van a cambiar y ahorita lo vamos a ver. Hoy en día tenemos el acceso telefónico mediante la línea gratuita 1125, esa es una línea que opera bajo una modalidad de línea 800, entonces es gratuita para las mujeres o las personas que nos llaman; hay una modalidad de atención electrónica también que está directamente vinculada al formulario del INAMU, todas las consultas se direccionan al correo del anterior CIO para ser atendidas, entonces el equipo actual que está en el Centro atiende estas consultas y redirecciona todas las solicitudes que nos llegan y tenemos un WhatsApp que es un WhatsApp con algunas limitaciones porque en la modalidad de contrato lo que se brinda es una información puntual que mediante una estrategia ahí de respuestas automáticas brindamos información puntual, algunas consultas que nos hacen las mujeres y direccionamos al mismo servicio de atención que se tiene para abordar temas de mayor interés y que requieren mayor abordaje e intervención por parte de las profesionales. ----------

¿Cuál es el proceso de atención que brindamos? es este: se identifica la profesional que lo atiende, siempre la persona que va a recibir la llamada va a indicar "buenos días, buenas tardes, soy fulana de tal, en qué le puedo servir" porque para nosotros siempre es importante que las usuarias conozcan quién las está atendiendo; se parte de la consulta de la persona usuaria; luego iniciamos todo lo que es el proceso de escucha, validación e identificación de las necesidades y las alternativas, a partir de esto se hace toda una exploración para saber qué redes de apoyo tienen las personas, si han accionado alguna

otra institución, si es incluso una necesidad que es exclusiva de las competencias institucionales o no; se le brinda la información y orientación; valoramos otros servicios de apoyo y se refiere al caso y por último elaboramos el registro y el seguimiento para que toda la información que se genera de manera diaria la tengamos actualizada al día y registrada en el sistema SISRUAP. ----------

¿Qué aspectos son importantes a considerar? como les decía al inicio, se reciben consultas de usuarias habitantes de todo el país; las consultas no siempre son claras; es necesario ir identificando el día en el diálogo la necesidad sentida por atender; muchas de las consultas son multidimensionales por lo que requieren diversas orientaciones, a veces la consulta es por una cuestión puntual de un conflicto familiar y entonces cuando una va explorando resulta que hay situaciones de violencia, hay situaciones de pobreza y hay otro montón de situaciones que nos colocan en una dinámica en donde hay que tomar otras decisiones por una por una consulta que ingresó que una pensaba que era más puntual; aunque se especifica que el manejo de datos personales es confidencial, esto nos ha pasado de que se implementó el registro en el SISRUAP y algunas personas no desean identificarse entonces nosotras de igual manera tenemos que dar la orientación y registrar que la persona no quiso dar sus datos para efectos de estadística y de manejo de la información; se atiende consultas de hombres, siempre y cuando estén vinculadas al acceso de los derechos de las mujeres, eso es muy importante, a veces nos llaman hombres pidiendo orientación para ver cómo se quitan el pago de una pensión alimentaria entonces inmediatamente les indicamos que ese no es un servicio que brinda esta línea y que él va a tener que buscar una orientación en otro servicio porque esa no es la orientación que nosotras brindamos; es necesario en muchos de los casos realizar coordinaciones interinstitucionales que permitan generar acciones específicas para orientar la usuaria y siempre se debe procurar que esta usuaria que nosotras atendemos siempre cuente con una respuesta a su consulta. Yo siempre le digo a las compañeras que no es de recibo decirle a una señora "ay, viera que yo no sé eso, no lo hace el INAMU, tiene que llamar a otro lugar" desde el desconocimiento. Si hay alguna situación que nosotras no sabemos siempre tratamos de investigar, consultar y luego devolverle la llamada a la usuaria para que pueda tener esa información porque las consultas son tan diversas que tenemos identificadas, si no me equivoco, en el primer nivel de atención de las operadoras 27 temas de atención y de ahí en el segundo nivel, que lo atienden las abogadas, trabajadoras sociales y las psicólogas, ahí tenemos todo otro universo de temas que son más de 40, entonces las consultas son tan diversas como las mujeres y siempre tenemos que tratar de brindarle una respuesta en el marco de lo que la ley nos obliga y nos permite. ----------

Se atienden en promedio 1000 llamadas y correos electrónicos y 600 WhatsApp por mes,

esto con el equipo contratado y el personal del Servicio de Información y Orientación, ronda las 1600 atenciones entre las diferentes modalidades de atención. ----------
El equipo del Servicio de Atención Telefónica y el Servicio de Información y Orientación porque ahora con la reorganización la Unidad de Atención Telefónica agrupa el Servicio de Información y Orientación y agrupa al COAVIFMU, entonces el COAVIFMU tiene una cantidad de profesionales ya nombradas que realizan funciones muy específicas. ----------
Presidenta Carolina Delgado Ramírez: Laureana nada más para las compañeras nuevas, el COAVIFMU es la Unidad que está relacionada con el 911 y cuando en el 911 hacen una llamada y tienen que ver con violencia de mujeres entonces se traslada a ese equipo que está 24/7 todos los días del año, entonces por eso ya en esta nueva unidad que está liderando Odette, estaría tanto el COAVIFMU como la Línea 1125 y el WhatsApp. Como para que podamos entender un poco más qué es el COAVIFMU. No creas, como estamos nuevas algunas, es importante explicarlo. ----------
Laureana Rodríguez Hidalgo: y entonces a partir del del primero de julio, el Servicio de Información y Orientación de la Unidad de Atención Telefónica solo dispone de 2 profesionales de planta, personal INAMU, para brindar este servicio que es una Profesional en Psicología que de momento está brindando atención telefónica y respuesta a los correos electrónicos y la atención de los casos que nos derivan del despacho y de otras dependencias y una Profesional en Trabajo Social que también asume atención telefónica, correo y esta atención de otras demandas; tenemos una técnica administrativa que asume labores administrativas de la unidad completa y Odette, como jefatura, que asume labores de coordinación del COAVIFMU y del Servicio de Información y Orientación. ----------
¿Cuál es el equipo contratado que tenemos en este momento? es el equipo de la Línea 1225 y que atiende el WhatsApp, son 11 profesionales contratadas que operan de la siguiente manera: hay un primer nivel de atención que se encarga de atender todas las consultas que son muy puntuales, por ejemplo, ¿INAMU me ayuda con una vivienda? no señora, es tal instancia y puede acceder a tal y tal y tal servicio; ¿INAMU me da una ayuda porque estoy en una condición de pobreza? no señora, tiene que presentarse a tal y tal. Esas consultas que son más básicas, por decirlo, y que tienen una respuesta más rápida la atienden las operadoras y el en el segundo nivel de atención entran las cuatro profesionales en derecho porque siempre la mayor demanda de asesoría que tenemos es en temas legales, una profesional en psicología que también ahora atiende y brinda atención en crisis en primer orden porque todo el tema de la salud mental está tristemente disparado en el país entonces ella es la que contiene, orienta y dirige. Nosotros no damos atención psicológica telefónica, lo que hacemos es decirle a la persona dónde tiene que acercarse para poder ser atendida y una profesional en trabajo social y aquí también entra

el equipo del CIO que, en este momento, son las dos profesionales que les indiqué anteriormente, son las operadoras de este primer nivel de atención que mediante un rol que está definido, ellas brindan las respuestas de WhatsApp, esto por una disposición que nos habían solicitado y que así agiliza todo el tema de las atenciones porque, como les decía al inicio, se reciben cerca de 600 atenciones de WhatsApp. ----------
Aquí les quiero compartir el panorama de lo que fueron las estadísticas de atención sin el contrato desde el año 2020 y el 2023. En el año 2020 tuvimos la pandemia, eso nos colocó en un aumento de las atenciones telefónicas, menos lo presencial porque las mujeres no viajaban en bus por miedo a contagio, entonces el fuerte de ese año fue la atención telefónica y por correo electrónico. En ese momento no existía el WhatsApp, hubo un asomo ahí de hacer una iniciativa institucional, pero no prosperó. Luego, en el año 2021, todavía un año post pandemia, atendimos 8373 consultas; en el año 2022 al CIO le quitaron unas plazas que venían de una cadena de nombramientos, había 2 personas profesionales que estaban dentro de esa cadena de nombramientos, se devuelven al departamento original y entonces la atención se nos bajó a 6506 mujeres. En el año 2023 tuvimos además de menos personal una incapacidad muy grande de una compañera que tardó el tiempo en su sustitución entonces la atención del año 2023 se redujo a 4622 atenciones telefónicas, presenciales y virtuales en ese momento. En el año 2024 la Administración y la Dirección Estratégica me solicitan que podamos considerar fortalecer el servicio con un contrato entonces ahí empezó todo el proceso de contratación e inicia el contrato en este año, se inició el 29 de enero del 2024 y en ese primer año se atendió 10.846 mujeres; como pueden ver ustedes el aumento fue bastante significativo en comparación con los años anteriores y el año pasado esta fue la estadística de atención que tuvimos 17,744 consultas entre la Línea 1125, el Servicio de Información y Orientación con las diferentes modalidades de atención. ----------
A junio de este año, al 30 de junio, perdón 2026, ahí hay un dedazo, la atención fue de 9335 mujeres al 30 de junio y ahora estamos proyectando que vamos a tener una caída en la atención, como les decía, porque el contrato se acaba el 6 de agosto. ----------
¿Cuáles son los principales temas de atención en los Servicios del Servicio de Información y Orientación en la Línea 1125? siempre el tema de violencia contra las mujeres, es un tema que nos demanda, que nos convoca, que nos ocupa, entonces siempre hay una situación porque las mujeres nos llaman porque "viera que lo que yo quiero saber si esto que yo estoy pasando es violencia" a ese nivel, entonces a veces identificamos casos de alto riesgo que más bien tienen que ser atendido en los servicios especializados del INAMU porque hay tal naturalización de la violencia contra las mujeres que todavía no se tiene claridad de qué sí es violencia y que no, pero resulta que el semáforo es claro en este tema en particular; el segundo tema que más nos demanda atención son todos los

vinculados al tema socioeconómico. Desde el año 2020 con la pandemia todo el tema del sector social se ha visto afectado en la cantidad de recursos que se le asignan al sector social y entonces eso ha impactado de manera fuerte a las mujeres y a sus familias y siempre estamos atendiendo situaciones de carácter socioeconómico muy complejas que tiene que ver con el que "no tengo qué comer y mis hijos tampoco", así de cruel. ----------
El otro tema de atención son los procesos donde interviene el PANI y donde siempre están vinculados asuntos de personas menores de edad entonces las mujeres nos llaman solicitando información porque el PANI llegó, se llevó a sus hijos y ellas no saben, en algunos casos, ni siquiera el por qué, entonces nos llaman a nosotras solicitando información y apelando a su derecho como mujer de saber qué opciones tiene. Solicitud de atención psicológica, como les decía, todo el tema de salud mental; otro fuerte de asesoría legal, todo lo que tiene que ver con bienes gananciales; los conflictos vecinales es un tema de mucha demanda porque las mujeres están viviendo violencia muy fuerte en sus comunidades vinculada a la inseguridad, al tema del crimen organizado, la venta de drogas y demás, entonces es un tema que nos demanda muchísima atención; información sobre derechos en el proceso de divorcio, ese es otro tema; información institucional, aquí agrupamos todo: el Sello de Igualdad, los Puntos Violeta, Programa Avanzamos Mujeres, FOMUJERES, esto es una bolsa muy grande que colocamos acá como información institucional porque nos piden bastante información sobre el INAMU; Derecho y acceso a la pensión alimentaria; Acoso laboral que acá nosotras tenemos todo un detalle enfocado a poder orientar solo los casos que es acoso laboral por género, no tenemos la capacidad de brindar acoso laboral sin tener ese análisis de género que nos permita hacer ese filtro y muchos temas vinculados en materia penal, también nos solicitan orientación al respecto. ----------
¿Cuál es la propuesta del nuevo contrato? es lo que estaría ahí formulado en los términos de referencia, se requiere contratar 12 profesionales para reforzar el Servicio de Información y Orientación Telefónica y en esta nueva propuesta se nos solicitó ampliar la cantidad de profesionales, porque así lo identificamos; siempre las consultas en derecho son las que más nos demandan y ahora actualmente el servicio, como ustedes lo vieron, se quedó sin la única abogada que teníamos porque la compañera fue nombrada en otra dependencia entonces tenemos que fortalecer con una profesional en derecho adicional a las que veníamos teniendo; de igual manera, el servicio contempla en el primer nivel de atención mantener las 5 operadoras que esto tiene un perfil de ciencias sociales (normalmente buscamos perfil de profesionales en trabajo social y en psicología). En el segundo nivel de atención estarían estas 5 profesionales en derecho, una profesional de psicología, una profesional en trabajo social y la propuesta es que el contrato sea por un año y sujeto a prórrogas hasta por 4 periodos lo que lo configura en una licitación mayor.

Así, de manera muy rápida, esa sería la presentación que yo elaboré para compartir con ustedes, no sé Odette si quieres aportar algo más. ----------

Odette Brenes Solano: solamente agregar que esta contratación obedece, por supuesto, a esa gran necesidad que plantean las mujeres y que es un requerimiento que la institución en este momento necesita iniciar, que es la decisión inicial, que es lo que se haría en este acto concreto de ustedes como personas miembras de la Junta Directiva para empezar lo que es el procedimiento de contratación de acuerdo con todas las fases hasta llegar a la adjudicación y la firma del contrato. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: tal vez nada más me gustaría agregar varias cosas, por ejemplo, dentro de lo que viene en los términos de referencia se está cambiando el horario del 1125, se está poniendo a partir de las 10:00 de la mañana hasta las 6:00 de la tarde porque hemos visto que ese es el bloque donde más llamadas tenemos y que nosotros tenemos que atender. De igual manera, estamos revisando con el Área de Tecnologías para que cuando entre una llamada al 1125 en horarios que nosotros no tenemos personal o que estemos saturados, porque en esta transición vamos a tener menos personal, pueda remitirse al COAVIFMU que tenemos personal 24/7, por ejemplo, después de las 6:00 de la tarde si alguien llama al 1125 estaría remitiéndose al COAVIFMNU que es el que se coordina con el 911 y estamos también ampliando a sábados la atención que ese es un tema importante, es decir, un poco ir midiendo los requerimientos de necesidades porque lo acaba de decir Laureana perfectamente, en el momento que crecimos en capacidades, triplicamos la cantidad de consultas que nosotros estábamos recibiendo y todavía usted pregunta a alguna gente qué es el 1125 y no todo el mundo sabe que es el 1125, entonces esta contratación es importante porque ya nos da la posibilidad de seguir haciendo atenciones más allá del tema violencia y para eso hemos reforzado las unidades de violencia en las Direcciones Regionales para remitir los casos que son de este tipo de atención psicológica y una serie de seguimientos para poderlo dar. ----------

El sistema SISRUAP nos va a permitir darle seguimiento no solamente a lo que se recibe en 1125, lo que se recibe en el COAVIFMU y lo que se atiende en las Unidades Regionales, en las unidades de violencia a nivel de las regionales, entonces vamos cerrando como el ciclo y nos permite dar la trazabilidad, por ejemplo, en la reunión que tuve con Odette ella me contaba con el COAVIFMU cuando alguien llama se hace un correo donde se remite a las Direcciones Regionales las personas, ya con el SISRUAP nos permitiría prácticamente tenerlo todo en línea y sería muchísimo más eficiente y más rápido darle trazabilidad del servicio de las mujeres, entonces estamos aquí un poco tratando de, bueno, el 1125 tiene que contratarse, eso es un servicio esencial que nosotros tenemos que darle que no se inició el proceso en tiempo -como diríamos- pero

aquí estamos corriendo para poder lograr tener lo antes posible la contratación. ----------
Yo lo único que tendría de los términos de referencia son dos cosas: una, es que para mí, Laureana y Odette, todas las personas que trabajen ahí tienen que firmar un contrato de confidencialidad, no solamente el empresario sino todas las personas porque esto es otro de los temas importantes, todo lo que tenga que ver con los datos, por ejemplo, una mujer que le costó mucho llamar y decir que está siendo violentada, toda esa información no puede salir a la luz pública porque se incrementa la violencia o se incrementan los datos y aquí sí se dice que la empresa sí tiene que tener la confidencialidad pero creo que deberíamos, ya nosotros tenemos un contrato de confidencialidad redactado para las funcionarias, pero ellos también tienen que garantizar que firmen un contrato de confidencialidad de la información para que no la estén divulgando ni la estén sacando de los sistemas, que ellos tendrían la apertura y lo otro que tiene que ver con las oficinas porque se abren las oficinas en San Pedro, vamos a ver, si en algún momento, y no lo digo ahora, pero se ha hablado de que el INAMU va a Ciudad Gobierno y ese tipo de cosas entonces yo no sé si en algún momento posterior uno podría variar la ubicación, no la vamos a mandar a Guápiles, obviamente, pero que podría decir "el personal a cargo de la atención laborará en el Centro de llamadas designado", una cosa así, porque en algún momento se ha valorado porque nosotros estamos alquilando aquí un edificio y estamos pagando ₡3 000 000 al mes y podríamos hasta trasladarlos a un edificio propio porque tenemos edificio en Los Yoses, entonces que podamos tener esa capacidad. ----------
¿Alguna otra consulta? ----------
Directora Sandra Angulo Calderón: buenas tardes a las dos funcionarias que se incorporaron, yo tengo varias duditas y justamente en relación con los términos del contrato más que nada, no tengo nada de fondo, creo firmemente en ese tipo de trabajo para la atención de las mujeres, pero sí me preocupan algunas cosas. ----------
Primero para entender, entiendo que actualmente hay una contratación vigente que vence terminado este mes. ----------
Presidenta Carolina Delgado Ramírez: en agosto. ----------
Directora Sandra Angulo Calderón: hay algún informe de los resultados, un informe como tal de resultados que justifique la necesidad de esta contratación; lo entiendo perfectamente como ustedes lo explican, pero si existe un algún criterio técnico que sirva como insumo para poder justificar la necesidad de mantener o de hacer una nueva contratación porque lo que no sé muy bien es con base en qué se justifica, por ejemplo, todos esos perfiles que ustedes interponen ahí, posiblemente de la experiencia de los resultados obtenidos, pero si existe a nivel técnico algún criterio emitido. ----------
Laureana Rodríguez Hidalgo: el informe lo vamos a tener a partir del 6 de agosto cuando ya se cierra este contrato y la continuidad del servicio se nos designó a nosotras por una

decisión superior de poder mantener el servicio como tal. ----------
Presidenta Carolina Delgado Ramírez: tal vez, Laureana, creo que es importante que pueda trasladarnos el informe de resultados que hemos tenido por periodos porque ahí es donde se establece el perfil, por ejemplo, uno de los temas es que con la contratación de esto triplicamos la cantidad de atenciones y de servicios que nosotros estamos dando a las mujeres lo que nos ha hecho entender que conforme va pasando el tiempo va creciendo las solicitudes de atención y eso nos permite a nosotros no solamente abrir y regionalizar porque el tema era cómo conectamos el 1125 con las regiones y con los diferentes servicios que nosotros estábamos dando, entonces con esta tecnología que ahora, bueno ya la tecnología existe, pero la vamos a aplicar para que por ejemplo si llega al 1125 y tiene un problema por el tema de violencia, nosotros de una vez la podamos trasladar a las Unidades Regionales para que le den la atención en particular. Creo que ese informe podemos pedírselo a Laureana para que, por ejemplo, la cantidad de consultas legales, ella nos hizo el listado, tal vez ahí no nos dijo cuáles de consultas legales, de temas de cada uno que realmente justifique el perfil del personal porque como nosotros no damos la atención psicológica directamente ahí si no es presencial entonces -eso también fue una de mis dudas cuando vimos todo esto- porque lo que nos interesa es que ya en esos casos los podamos trasladar y darle un tratamiento integral en esos casos, pero sí podemos pedirle que nos mande el informe, tal vez del último año, con el crecimiento que tenemos y las consultas a dónde están dirigidas y lo que les decía, eso es un número que poca gente conoce, el otro día explicándole a la Presidente sobre el 1125 me dice "y eso qué es" todo el mundo ha asumido el 911 cuando usted tiene un caso de emergencia o de violencia, es más, la última campaña que teníamos yo la paré un poco, fue una campaña que dice "si usted tiene un caso de violencia, llama al 911" y yo les decía "pero usted le está diciendo a la gente no venga al INAMU", aquí nosotros tenemos que abrir el canal para que la gente pueda, hasta de manera anónima, consultar cosas, que eso pasa mucho y lo que decía Laureana, yo tuve una señora que el vecino le pegaba y llegaba así, llegaba aquí y el vecino era el que le pegaba y uno no se imagina ese tipo de atención, por ejemplo, a mí me escribe todos los días y yo lo que he hecho es decirle "llame al 1125, ahí las orientamos y dependiendo del caso las atendemos, ya sea en la Delegación o en las Unidades Regionales", entonces tal vez podemos pedirle a Laureana que nos pase ese informe. ----------
Laureana Rodríguez Hidalgo: con mucho gusto. ----------
Directora Sandra Angulo Calderón: principalmente porque, vamos a ver, por lo menos cuando yo he tenido la oportunidad de estar en temas vinculados con contrataciones siempre existen informes que justifican la necesidad de esa contratación, ahí está don Vladimir como abogado y sabe la importancia a la hora de que eventualmente haya algún

cuestionamiento porque la verdad es que es básicamente eso, si alguien algún día se le ocurre cuestionar "y ustedes por qué dijeron cuatro abogados, de dónde sacaron ese número" son los informes legales y los informes técnicos los que definitivamente vienen a proteger a la institución, a los funcionarios que se vieron vinculados dentro del proceso de contratación (tal vez don Vladimir ahí nos puede indicar legalmente por qué es tan importante es), entonces tal vez contar con los informes técnicos, estadísticos, que es clarísimo con esos números que, es más, cuando yo leí el documento me asusté porque dije cómo la violencia creció tantísimo de un año a otro, entonces hoy me queda más claro que es porque se amplió la atención y por eso los números. Sin embargo, sí me parece sumamente importante, para esos efectos que les digo, que se justifique con criterios técnicos y legales la necesidad de contratar y que esos son justamente los requisitos para poder atender la población meta y también me gustaría, tal vez si está ahí no lo vi, dentro del pliego de condiciones se están considerando mecanismos de evaluación para la empresa, eventualmente, contratante, que se adjudique. ----------

Laureana Rodríguez Hidalgo: me parece que sí están, Odette, sí incluimos seguimiento, evaluación. ----------

Odette Brenes Solano: sí, seguimiento y evaluación están ahí. ----------

Laureana Rodríguez Hidalgo: sí ahí definimos la conformación de unas comisiones de trabajo, sesiones con el personal para la revisión de eso, incluso hay un detalle de una estadística también de la productividad en las llamadas y demás, eso se incluyó en el nuevo cartel. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: ahora que doña Carolina mencionaba sobre el tema de la protección de datos, lo importante de la confidencialidad de la información, yo no sé si dentro de esto han considerado coordinar con la Agencia de Protección de Datos porque son temas muy delicados y, por lo menos en la experiencia en el INA, con HelloBrete nos ayudó muchísimo esos instrumentos que creamos con esa finalidad para que eventualmente lo tome en cuenta porque siento que todavía es más delicado, los temas que ustedes abordan para mí todavía podrían ser mucho más delicados y a veces es un proceso que requiere formular algunos instrumentos, pero justamente protege -estoy pensando como abogada- en la protección de la institucionalidad y de los procesos para evitar más adelante algún riesgo. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: realmente en el tema de datos, aquí tenemos varias consideraciones que estamos tomando, ya tuvimos un caso de que alguna información de usuaria se hizo pública, entonces por eso es que estamos haciendo este contrato de confidencialidad con todos los funcionarios porque, por ejemplo, nosotros tenemos choferes y los choferes a veces trasladan usuarias del Poder Judicial a los albergues y ese tipo de cosas, o sea, aquí todo el mundo tiene que firmar el contrato de

confidencialidad, pero, por ejemplo, en el caso de las mujeres que tienen GPS, muchísimo más porque son las de más alto riesgo o, por ejemplo, las de los albergues también es importante. Nos contaban en el Albergue de Limón que un carajo, un señor estaba dándole seguimiento de dónde se había ido la mujer y parece que tenía alguna relación con el tema de EDUS, se metió y se dio cuenta que la estaban atendiendo en un EBAIS, en tal lado y se fue a buscarla, entonces aquí lo que hemos estado haciendo y analizando todos los elementos suficientes, quiénes pueden tener acceso a los datos, por ejemplo, el SISRUAP genera algo muy interesante porque registra quién revisó la información entonces si la fuga de información es sobre Carolina Delgado entonces sabemos quiénes fueron las personas que vieron la información y entonces, por ejemplo, las que están en los albergues solamente debería estar viéndola la jefatura del albergue y la persona que la está atendiendo, estamos limitando los accesos de información para que podamos garantizar de que "yo me voy a divertir hoy, voy a entrar a ver quiénes atendieron de esto, de lo otro", eso es parte de lo que estamos haciendo para asegurarnos la confidencialidad de la información, por eso les decía que para mí aunque se le pide eso a la empresa, debería pedírsela a todas las personas que trabajen en el 1125 para garantizar que no van a utilizar la información, ni la van a vender, ni la van a estar comentando ni nada por el estilo porque es realmente información muy, muy, muy sensible. Vean, nos pasó el caso hasta en FOMUJERES, nos mandaron a decir de una indígena que cuánta plata le habíamos dado en un proyecto FOMUJERES y le dijimos que no le podemos dar la información entonces nos puso un recurso de amparo y lo ganaron y entonces nosotros mandamos la respuesta y dentro de la respuesta decía aquello que sea confidencial o que tenga datos sensibles entonces pasamos rayando todas las hojas y le mandamos toda la información y uno se pregunta "qué le importa cuánta plata le dimos, será para quitarle la plata", entonces hasta en ese tema particular realmente es sensible dar la información y no es lo mismo que a mí no me importa, diga que me dio 5000000, pero por ejemplo, en algunos casos cuando se da ese tipo de cosas es cuando uno piensa que puede haber violencia patrimonial, tan sencillo como eso. De las cosas importantes es que ya hemos ido revisando eso para poder asegurar que por lo menos, desde todos los funcionarios de la institución, tengan eso y que podamos en el sistema cerrar las llaves para ver quién puede tener acceso a la información ya que va a estar digitalizada. ----------
Laureana Rodríguez Hidalgo: yo quiero aportar doña Carolina, que el SISRUAP tiene esos filtros, esos niveles de control, entonces lo que nosotras registramos es una información, todo el detalle de la intervención no lo puede ver cualquier funcionario y así se ha pensado con los módulos de violencia y demás, solo las personas que van a estar vinculadas con la temática van a poder accesar a esa información, no es que yo por trabajar en el INAMU, nada más ingreso y ahí me va a salir todo. Está configurado el sistema de esa forma y



cuando nosotros le tomamos la información a la usuaria, le leemos la leyenda de la protección de los datos y la confidencialidad y demás; ahí hay una un párrafo que es obligación de las compañeras que están en la atención de informarle a la usuaria para qué le está solicitando esos datos, en cumplimiento a esta normativa de la Ley de Protección de Datos. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: y lo otro que tenía por ahí apuntado es que estaba viendo que la propuesta es contratar por 4 años prorrogable, año por año, y la pregunta es finalizados esos 4 años qué es lo que se pretende, que sea un proceso institucionalizado, qué pasaría eventualmente finalizados esos 4 años porque la violencia se mantiene, por más que uno trabaje, siempre van a haber casos, entonces qué se piensa hacer posterior a esos 4 años. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: vamos a ver, el contrato como es año por año, nosotros podríamos en algún momento pensar si lo que se ocupa es algo como tenemos el COAVIFMU, si finalmente lo que nos interesa a nosotros es ampliar los servicios, porque ya los tenemos, ya los tenemos ligados al 911, ahí tenemos un grupo grande de funcionarias de la institución. Creo que esto nos está permitiendo entender hacia dónde tenemos que ir en cuanto a la atención porque esto sí nos permite a nosotros ampliar los servicios y en algún momento alguien nos dirá que estas son acciones normales de la institución -tiene un nombre- y no deberían ser por contratación. ----------

Odette Brenes Solano: ordinarias. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: acciones ordinarias de la institución y posiblemente habría que abrir el sistema. Lo que hemos visto es que no va a disminuir, va a seguir creciendo y entonces vamos a tener que en algún momento plantearnos de tener la gente de planta para poder nosotros garantizar servicios en el mediano y largo plazo y no solamente eso sino capacitación y formación porque atender a la gente no es sencillo, dentro de los términos de referencia en algún momento de lo que vos decías: servicio al cliente "qué pasa si una persona no las atiende de manera correcta" creo que tenemos la posibilidad de decirle al empresario "esta persona no sirve para la atención" que eso es algo que sí podemos hacer vía contratación, pero no teniendo a gente contratada, tendríamos que garantizar el perfil de la gente que pueda atender en el mediano y largo plazo. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: y quería nada más decirles, no sé don Vladimir, si nosotros podemos, porque el acuerdo o lo que se busca es que podamos aprobar el inicio de la contratación, el inicio del procedimiento de licitación, entonces en vista -que me parece muy importante- de repente incorporar esos criterios, sí podemos tomar un acuerdo de que eventualmente se inicia el proceso de licitación y que se incorporen los criterios técnicos y legales correspondientes para que se avance con este proceso. -------

Vladimir Cubillo Marenco: sí, me parece que para que ellas puedan avanzar en razón también de los sensible del tema que hay que darle continuidad, proceder con la aprobación del acuerdo y que quede señalado que dentro de un plazo prudencial se adicionarán los criterios técnico-jurídicos que complementarán esta decisión administrativa. Parece que es totalmente viable. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: sí, podríamos dentro del mismo acuerdo, establecer que le solicitamos a la Unidad de que nos envíen todos los informes técnicos y estadísticas que garanticen esta contratación para que respalden y se incorporen al acta, diríamos. Yo creo que sea esa información que tenemos, Laureana y Odette, entonces prácticamente en menos de una semana podríamos nosotros tener la información que se adjunte a todo el proceso. ----------

Al ser las diecinueve horas con cuarenta y siete minutos se desconectan de la sesión las señoras Odette Brenes Solano y Laureana Rodríguez Hidalgo. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: entonces tendríamos un punto 2. Voy a someter a consideración este acuerdo: punto uno, aprobar conforme lo solicitado por la Unidad Centro de Servicios de Atención Telefónica mediante oficio INAMU-DAMD-UCSAT-001-2026 la apertura del proceso de licitación mayor a través de la plataforma de compras SICOP, con la finalidad de iniciar la contratación de servicios profesionales para la recepción y atención técnica profesional a través de la línea telefónica gratuita 1125 y mensajería WhatsApp vinculada al servicio de atención a mujeres estimada en un monto anual de doscientos cincuenta y ocho millones de colones exactos y un punto dos sería solicitar a la Unidad Centro de Servicio de Atención Telefónica los informes que respalden esta contratación. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: podemos poner los estudios técnicos y legales. -------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: los informes técnicos y estudios legales que respalden esta contratación para que se agreguen al acta, así yo creo que quedó bien. --

Voy a seguir con la votación de este acuerdo, quienes estén a favor solicito levantar su mano. ----------

Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, aprobado el acuerdo. ----------

Les solicito votar para dejarlo en firme, así que levanten su mano. ----------

Con cuatro presentes, cuatro a favor, en firme el acuerdo anterior. ----------

ACUERDO 6. ----------

1. Aprobar conforme lo solicitado por la Unidad Centro Servicios de Atención Telefónica mediante oficio INAMU-DAMD-UCSAT-001-2026 la apertura del proceso de Licitación Mayor a través de la Plataforma de Compras SICOP, con la finalidad de iniciar la contratación de Servicios Profesionales para la recepción y atención técnica profesional a través de la línea telefónica gratuita 1125 y

mensajería de WhatsApp vinculada al servicio de atención a mujeres estimada en un monto anual de doscientos cincuenta y ocho millones de colones exactos (₡258.000.000,00). ----------

2. Solicitar a la Unidad Centro Servicios de Atención Telefónica los informes técnicos y estudios legales que respalden esta contratación para que se agreguen al acta. Se aprueba por unanimidad. **ACUERDO FIRME**. ----------

ARTÍCULO 11: Presentación y aprobación de la recomendación de adjudicación, Licitación Mayor 2026LY-000002-0015800001 concerniente a la "Contratación de servicios para la preparación de alimentos en instalaciones del INAMU", remitido mediante oficio INAMU-DAF-DP-054-2026, suscrito por el señor Carlos Barquero Trigueros, Coordinador Departamento de Proveeduría y la señora Ninotchka Benavides Badilla, Directora Administrativa Financiera. ----------

Al ser las diecinueve horas con cincuenta y un minutos se conecta el señor Carlos Barquero Trigueros. ----------

Carlos Barquero Trigueros: yo les traigo la recomendación de adjudicación de la licitación mayor 2026LY-000002-0015800001 "Contratación de servicios para la preparación de alimentos de las instalaciones del INAMU", se ponen las instalaciones del INAMU para no poner que son los albergues, pero es para los 3 albergues. ----------

Las ofertas recibidas: como les decía anteriormente, esta licitación salió por 3 partidas, la Partida 1 era para el CEAAM Metropolitano; la Partida 2 para el CEAAM San Ramón y la Partida 3 para el CEAAM Caribe. ----------

Para la Partida 1 obtuvimos 2 ofertas: oferta 1, de la señora Ana Cecilia Hernández Chacón y oferta 2, Asociación Mujeres Unidas en Salud y Desarrollo. Para la Partida 2 obtuvimos las mismas ofertas de la señora Ana Cecilia Hernández Chacón y la Asociación Mujeres Unidas en Salud y Desarrollo. Para la partida 3, la de Limón, solo se recibió ofertas de la Asociación Mujeres Unidas en Salud y Desarrollo. ----------

Esos son los montos que ofertaron ellos para la partida 1: doña Cecilia, ₡26 306 400 y la Asociación ₡29 832 000; para la Partida 2, doña Ana Cecilia ₡38 646 000 y la Asociación ₡43 731 000; para la Partida 3 ofertó la Asociación Mujeres Unidas por ₡81 631 200 que más adelante vamos a ver porque este fue un error de presentación de oferta. ----------

Una vez realizado el análisis técnico de las ofertas y el análisis integral realizado por parte de la Proveeduría, se tiene el siguiente resumen: para la P-artida 1, la oferta de la señora Ana Cecilia Hernández, cumple; la de la Asociación Mujeres Unidas en Desarrollo, no cumple. Para la Partida 2, para San Ramón la oferta de la señora Ana Cecilia Hernández cumple y la de la Asociación Mujeres Unidas de Salud, no cumple; para la Partida 3 la única oferta en este caso que no estaba en competencia sí cumple la Asociación Mujeres Unidas en Salud. ----------



De las ofertas recibidas se recomienda que la Partida 1 y 2 se adjudica a la señora Ana Cecilia Hernández Chacón por un monto de ₡54 646 800 y la Partida 3, a la oferta única que es la Asociación Unida en Salud y Desarrollo por ₡33 900 000. ----------

Como veíamos anteriormente, ellos habían ofertado por ₡81 000 000, pero en aplicación del artículo 106 inciso C del Reglamento a la Ley de Contratación se le hizo la observación de que su oferta era excesiva y efectivamente manifestó que había cometido un error al digitar el monto y que se sostenía al presupuesto establecido, entonces es por esa razón de que la adjudicación de la Partida 3 quedaría en ₡33 900 000. ----------

Esta sería la recomendación de adjudicación, no sé si tienen alguna pregunta, consulta. con mucho gusto. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: yo, más que nada, no me queda claro si esa contratación es por este monto, por ejemplo, es por un mes, por 2 meses, anual. ----------

Carlos Barquero Trigueros: perdón que no le puse, es anual. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: y esa contratación va a estar vigente ¿cuántos años?

Carlos Barquero Trigueros: un año pudiéndose prorrogar por 3 periodos más. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: hasta por 4 años en total. ----------

Carlos Barquero Trigueros: correcto. ----------

Directora Sandra Angulo Calderón: ok eso era. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: es que nosotros en los albergues lo que se hace es contratar la alimentación de manera permanente. ----------

¿Alguna otra consulta? ----------

Bueno, por ejemplo, hoy estuvimos temprano y ya se va a establecer un protocolo para dos cosas en particular en el tema de la alimentación de los albergues: uno, es que haya un registro que realmente las mujeres y los hijos estén recibiendo la alimentación y otro es que los menús también tengan todas las condiciones nutricionales que garanticen un buen servicio y que se esté cumpliendo. Eso, ante algunas observaciones que nos ha hecho la Auditoría y un informe que vamos a ver en Junta pronto, entonces ya se va a aplicar este tipo de modelos de control para asegurarnos que se estén cumpliendo con la alimentación como corresponde, que estén recibiendo la alimentación y que sea de buena calidad para la gente que esté ahí, entonces ya por ahí vamos trabajando también, generando fiscalizaciones a este tipo de cosas. ----------

¿Alguna otra duda? ¿No? ----------

Al ser las diecinueve horas con cincuenta y ocho minutos se desconecta el señor Carlos Barquero Trigueros. ----------

Presidenta Carolina Delgado Ramírez: llevo a su consideración el siguiente acuerdo: uno, adjudicar la licitación mayor LY2026-000002-001580001 "Contratación de servicios para la preparación de alimentos e instalaciones del INAMU" a Ana Cecilia Hernández Chacón,

cédula de identidad 401180023, Partidas 1 y 2 por ₡54 646 800,00 y a la Asociación de Mujeres Unidas en Salud y Desarrollo, cédula jurídica 3002100942 (Partida 3) por 33 900 000,00 por año; dos, comunicar el presente acuerdo a la Proveeduría Institucional del INAMU para que continúe con los procedimientos previstos en la Ley General de Contratación Pública y su reglamento. ----------

Vamos a iniciar la votación del acuerdo: quienes estén a favor de este acuerdo les solicito levantar su mano. ----------

Con cuatro presentes, cuatro votos a favor, aprobado el acuerdo. ----------

Les vuelvo a solicitar hacer la votación para mantener la firmeza del acuerdo. ----------

Con cuatro presentes, cuatro a favor, en firme el acuerdo del artículo 11. ----------

ACUERDO 7. ----------

1. Adjudicar la Licitación Mayor 2026LY-000002-0015800001 "Contratación de servicios para la preparación de alimentos en instalaciones del INAMU" a ANA CECILIA HERNÁNDEZ CHACÓN, cédula de identidad 401180023 (Partidas 1 y 2) por cincuenta y cuatro millones seiscientos cuarenta y seis mil ochocientos colones exactos (¢54.646.800,00) y a la ASOCIACIÓN MUJERES UNIDAS EN SALUD Y DESARROLLO, cédula jurídica 3002100942 (Partida 3), treinta y tres millones novecientos mil colones exactos (¢33.900.000,00), por año. ----------

2. Comunicar el presente acuerdo a la Proveeduría Institucional del INAMU, para que continúe con los procedimientos previstos en la Ley General de Contratación Pública y su Reglamento. Se aprueba por unanimidad. **ACUERDO FIRME**. -------

Cierra la sesión al ser las veinte horas con un minuto. ----------

Carolina Delgado Ramírez
Presidenta
JUNTA DIRECTIVA